

Herramientas para enfrentar el futuro



LIDERAZGO



TRABAJO EN EQUIPO



TOMA DE DECISIONES



PROACTIVIDAD

Concepto de liderazgo



- Según el [Diccionario](#) de la [Lengua](#) Española (1986), **liderazgo** se define como la [dirección](#), jefatura o conducción de un partido político, de un [grupo](#) social o de otra colectividad.
- El [Diccionario](#) de [Ciencias](#) de la [Conducta](#) (1956), lo define como las "cualidades de [personalidad](#) y capacidad que favorecen la guía y el [control](#) de otros individuos".

Tipos de Liderazgo



El **líder autoritario**: da órdenes al grupo sin consultarlo y exigiendo que éstas se cumplan, se limita a dar las indicaciones para la ejecución de las tareas en el momento preciso de cada etapa. Señala el trabajo que debe realizar cada miembro del grupo y forma los grupos de trabajo propiamente dichos. Dirige el grupo pero no participa efectivamente de su actividad. ***En realidad no dirige sino que manda***

Líder Autoritario

Oigan, yo soy el jefe aquí. Yo también tomaré las decisiones, y yo les diré lo que quiero que hagan. Será mejor que cumplan con su trabajo porque estaré observando cada movimiento".

Líder Democrático

- El **líder democrático** es completamente diferente: no dirige de forma déspota, las órdenes son previamente consensuadas y comunicadas al grupo.
- Busca el acuerdo colectivo del grupo. Este tipo de líder canaliza las distintas tendencias y opiniones, no impone las soluciones sino que ofrece varias alternativas que el grupo debate hasta que finalmente elige una de ellas por acuerdo.

Líder Democrático

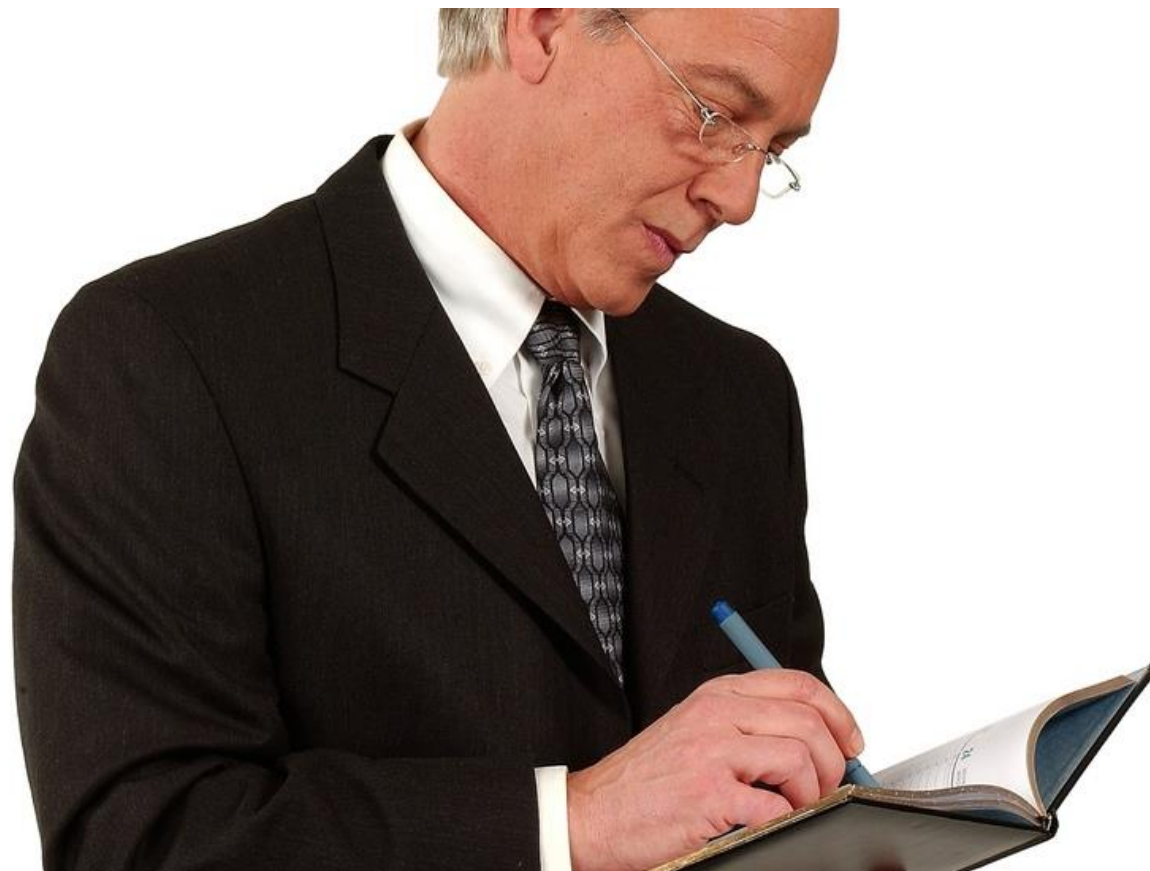
"Estoy seguro que entenderán que la responsabilidad final de tomar una decisión es mía, pero me pueden ayudar dándome sus ideas y diciéndome lo que piensan. Les dejaré ayudar en la implantación de la decisión, una vez que ésta haya sido tomada".

Líder Ausente

- **Líder ausente:** se caracteriza por que no hace valer en absoluto su autoridad. Aunque proporciona cualquier información necesaria para la toma de decisiones. El grupo tiene libertad para decidir sobre cuestiones de planificación, organización y ejecución. El líder no interviene, ni supervisa, ni evalúa la actividad del grupo y permite que éste tome las medidas que considere oportunas.

Líder Ausente

“Aquí está el trabajo que van a hacer.
Háganlo como quieran con tal de que
salga bien. Solamente espero que se
me informe cuando tengan
problemas sumamente difíciles”



Que tipo de líder es mejor ?

El que la gente elija

Patrones de conducta de los líderes de equipo

Un líder de equipos de trabajo debe ser una persona tranquila, sensata y que se preocupe por su tarea.

Patrones de conducta de los líderes de equipo

Iniciación: el líder inicia, facilita o resiste nuevas ideas y prácticas.

Calidad de socio: el líder se mezcla con el grupo, interactúa e intercambia servicios personales con los miembros.

Representación: el líder defiende al grupo contra el ataque, manifiesta los intereses del grupo y actúa en nombre de éste.

Integración: el líder subordina el comportamiento individual, estimula una atmósfera agradable, reduce los conflictos y promueve al ajuste individual al grupo.

Organización: el líder estructura su propio trabajo, el de los otros miembros y las relaciones entre ellos en realización de las tareas.

Patrones de conducta de los líderes de equipo

Dominio: el líder limita el comportamiento de los miembros o del grupo en acción, toma decisiones y expresa opiniones.

Comunicación: El líder suministra y obtiene información de los miembros, y muestra conocimientos de cualquier materia relacionada con el grupo.

Reconocimiento: el líder expresa aprobación o desaprobación de la conducta de los miembros del grupo.

Producción: El líder fija niveles de esfuerzo o cumplimiento y estimula a los miembros en cuanto a su rendimiento

JEFE

- Existe por la autoridad.
- Considera la autoridad un privilegio de mando.
- Inspira miedo.
- Sabe cómo se hacen las cosas.
- Le dice a uno: ¡Vaya!.
- Maneja a las personas como fichas.
- Llega a tiempo.
- Asigna las tareas.

D I F F E R E N C I A S

LÍDER

- Existe por la buena voluntad.
- Considera la autoridad un privilegio de servicio.
- Inspira confianza.
- Enseña como hacer las cosas.
- Le dice a uno: ¡Vayamos!.
- No trata a las personas como cosas.
- Llega antes.
- Da el ejemplo.

Ocho claves para ejercer el Liderazgo

- Calidad
- Innovación
- Inspiración
- Perseverancia
- Pasión
- Carácter
- Carisma
- Energía y Entusiasmo

Un líder ayuda a influir en las personas dándoles:

Esperanza

Inspirándolos

Seguridad

Esfuerzo

Tiempo

QUIERES DESPERTAR EL LIDER QUE VIVE EN TI? Entonces debes.....

- Soñar en grande
- Pensar en lo que te gustaría que sucediera
- Aprender a ver términos de resultados
- Describir el resultado esperado y definirlo con la mayor claridad posible.
- Aplicar las ocho claves del liderazgo



TRABAJO · EN · EQUIPO

TRABAJO EN EQUIPO ES LA HABILIDAD PARA TRABAJAR CONJUNTAMENTE EN POS DE LA CONSECUCCIÓN DE UNA VISIÓN COMÚN. LA CAPACIDAD DE ARMONIZAR LAS CONTRIBUCIONES INDIVIDUALES EN FAVOR DEL LOGRO DE LOS OBJETIVOS ORGANIZACIONALES. ES LA FORMA, MERCED A LA CUAL GENTE COMÚN ALCANZA RESULTADOS EXTRAORDINARIOS.

¿Por qué es importante este tema?



Es un hecho que un equipo logra más y con mayor rapidez, que un sólo individuo. Y un equipo en el que todos sus miembros trabajan juntos, logra aún más

“La unión hace la fuerza”

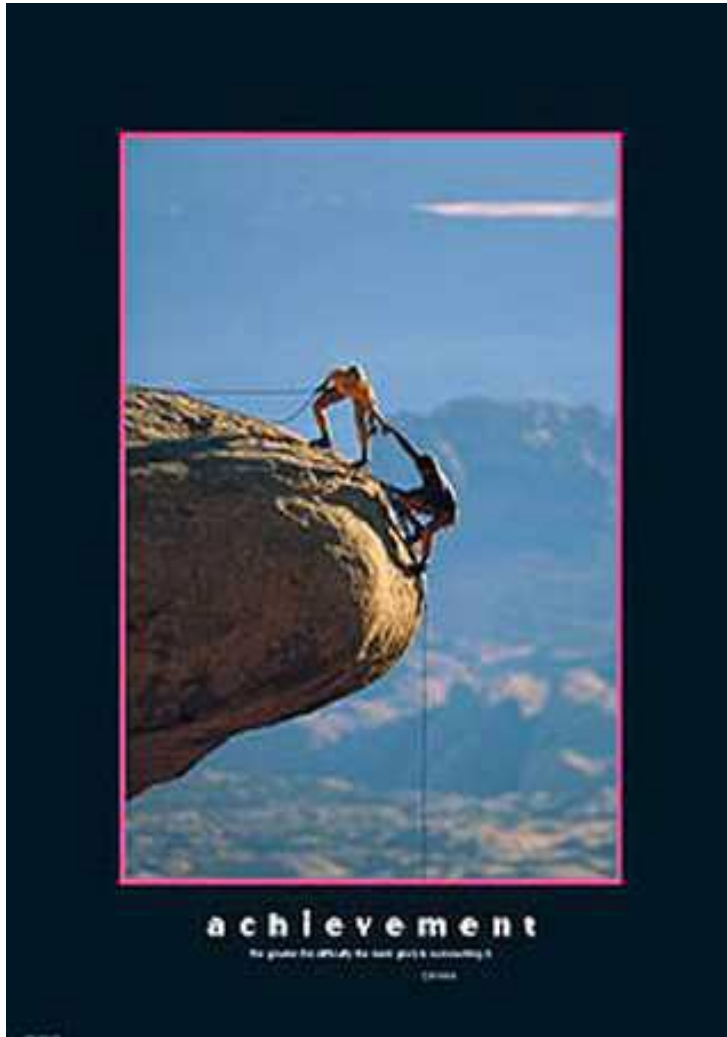
“Dos cabezas piensan más que una”

TRABAJO EN EQUIPO

Definición

Un equipo de trabajo no es solo un conjunto de personas.

“Es la unión de dos o más personas que interactúan para el logro de uno o más objetivos y que tienen una relación psicológica entre ellos, es decir que cada uno percibe a los otros y se percibe así mismo como pertenecientes al conjunto”



TRABAJO EN EQUIPO

Formación de equipos :

Características de las personas que conforman un equipo:

- Mantienen actitud positiva
- Participan e interactúan
- Se definen entre si como miembros del equipo
- Comparten normas
- Desarrollan temas de interés
- Se identifican y buscan los mismos objetivos
- Encuentran al grupo responsable
- Tienden a actuar de modo unitario frente al ambiente.

TRABAJO EN EQUIPO



SIETE CUALIDADES DE UN BUEN ESPIRITU DE EQUIPO

1. Cooperar concentrándose en metas comunes.
2. - Permitir que las personas se expresen con libertad.
3. - Confirmar, no suponer.
4. - Estar abiertos a la retroalimentación.
5. - Ser asertivos
6. - Mostrar agradecimiento sincero.
7. - Resolver los problemas principales a través de la discusión.

Que no es un Trabajo en Equipo

Un grupo de personas trabajando juntas en la misma materia, pero sin ninguna coordinación entre ellos, en la que cada uno realiza su trabajo de forma individual y sin que le afecte el trabajo del resto de compañeros, no forma un equipo.

Las "5 c" de Trabajo en Equipo

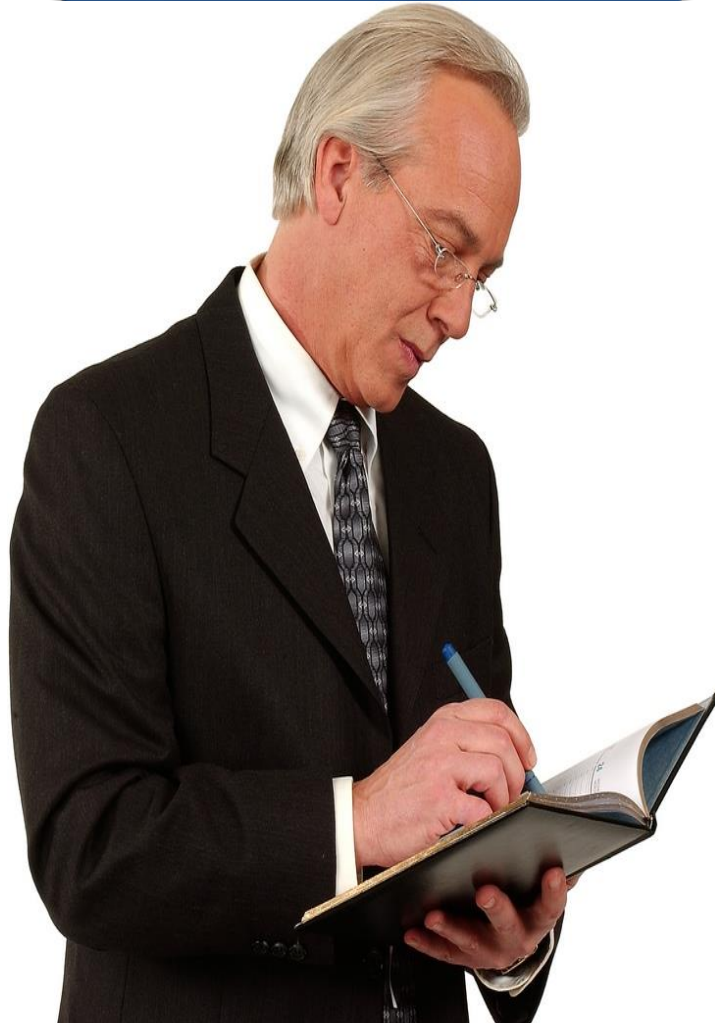
- 1. Complementariedad**
- 2. Coordinación**
- 3. Comunicación**
- 4. Confianza**
- 5. Compromiso**

COMPLEMENTARIDAD



Cada miembro domina una parcela determinada del proyecto. Todos estos conocimientos son necesarios para sacar el trabajo adelante.

COORDINACION



El grupo de personas, con un líder a la cabeza, debe actuar de forma organizada con vista a sacar el proyecto adelante.

COMUNICACION



El trabajo en equipo exige una comunicación abierta entre todos sus miembros, esencial para poder coordinar las distintas actuaciones individuales.

CONFIANZA



- Cada persona confía en el buen hacer del resto de sus compañeros.
- Esta confianza le lleva a aceptar anteponer el éxito del equipo al propio lucimiento personal.
- Cada miembro trata de aportar lo mejor de si mismo, no buscando destacar entre sus compañeros sino porque confía en que estos harán lo mismo; sabe que éste es el único modo de que el equipo pueda lograr su objetivo.

COMPROMISO



Cada miembro se compromete a aportar lo mejor de si mismo, a poner todo su empeño en sacar el trabajo adelante.

VENTAJAS DE TRABAJAR EN EQUIPO



- Exige participación de todos
- Exige tolerancia para todos
- Respeto a los distintos puntos de vista
- Se aprende a escuchar
- Quien dirige, desarrolla la capacidad de conducción y democratiza la participación de todos

BENEFICIOS DE TRABAJAR EN EQUIPO

- Las actuaciones son mas sinceras
- Se aprovecha mejor el tiempo
- Clarifica conocimientos
- El aprendizaje es mas consistente
- Permite mayor retroalimentación
- Se coordina mejor las ideas
- Permite auto evaluación
- Aumenta la posibilidad de escuchar



TOMA DE
DECISIONES

Por que es importante
tomar decisiones?

CUANDO SABER TOMAR DECISIONES



- En momentos de crisis.
- En momentos de peligro.
- En momentos de incertidumbre.
- Cuando no se conoce.
- Para finalizar una actividad.
- Para iniciar un trabajo.
- Para finalizar un trabajo.

Funciones administrativas que invaden la toma de decisiones en una organización

- La Planeación
- Dirección y Control
- Organización

Toma de decisiones de un Líder

- **El líder** es una persona que **no duda a la hora de tomar decisiones.**
- Sus decisiones están meditadas, tras un ejercicio de profunda reflexión.
- **El líder utilizará todo el tiempo disponible para informarse**, estudiar el asunto a fondo, recabar opiniones, discutir, analizar alternativas (todas las posibles) y sus previsibles consecuencias.

Toma de decisiones de un Líder

- El líder **favorecerá dentro de su equipo un clima participativo** que mueva a la gente a defender sus puntos de vista. Durante la fase de deliberación el líder debe favorecer la discusión y aceptar la discrepancia.
- **El líder no se demora en la toma de decisiones, pero tampoco se precipita.**

Toma de decisiones de un Líder

- No obstante, **el líder acepta que a veces sus decisiones resultan equivocadas.**
- De estos errores el líder tratará de sacar las conclusiones pertinentes, analizando el motivo de los mismos con vista a evitar que se repitan en el futuro.
- Por último, señalar que el líder no es sólo una persona que toma decisiones, sino que **elige como colaboradores personas que también saben tomarlas**

PROACTIVIDAD (-)



Muchas personas están constantemente esperando que suceda algo o que alguien se haga cargo de ellas.

PROACTIVIDAD (+)



- Otras, en cambio, toman la iniciativa, emprenden la acción y hacen que las cosas sucedan.

Con cuál te identificas ?

Que es proactividad?

La proactividad no significa sólo tomar la iniciativa, sino asumir la responsabilidad de hacer que las cosas sucedan; decidir en cada momento lo que queremos hacer y cómo lo vamos a hacer.

Las personas reactivas

- Se ven afectadas por las circunstancias, las condiciones, el ambiente social... Sólo se sienten bien si su entorno está bien.
- Centran sus esfuerzos en el círculo de preocupación: en los defectos de otras personas, en los problemas del medio y en circunstancias sobre las que no tienen ningún control. No tienen la libertad de elegir sus propias acciones.

Las personas proactivas

- Se mueven por valores cuidadosamente meditados y seleccionados: pueden pasar muchas cosas a su alrededor pero son dueñas de cómo quieren reaccionar ante esos estímulos.
- Centran sus esfuerzos en el círculo de influencia: se dedican a aquellas cosas con respecto a las cuales pueden hacer algo. Su energía es positiva, con lo cual amplían su círculo de influencia.