

FUNDACIÓN ESQUEL

PROCESO DE FORMACIÓN EN TÉCNICAS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS DESDE UN ENFOQUE INTERCULTURALIDAD

INFORME COMPONENTE DE CAPACITACION

QUITO, ABRIL 2015



INFORME DEL COMPONENTE

PROCESO DE FORMACIÓN EN TÉCNICAS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS DESDE UN ENFOQUE INTERCULTURALIDAD

FUNDACIÓN ESQUEL

El Ministerio de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca (MAGAP) y Fundación Esquel, suscribieron un contrato el 02 de febrero de 2015 para ejecutar el proyecto *“Diagnóstico, diseño e implementación de un modelo de mediación en territorio como apoyo a la ejecución del proyecto acceso a tierras de los productores familiares y legalización masiva en el territorio ecuatoriano”*, con el objetivo de fortalecer la gestión en territorio del Plan Tierras, mediante la puesta en marcha de un modelo de Servicios de Mediación Territorial, que contribuya a la prevención, solución y re direccionamiento de conflictos que puedan presentarse en adjudicación y legalización de la tenencia de las tierras y durante los procesos productivos

El proyecto se compone de cuatro momentos de los cuales se derivan sus productos concretos. El presente informe tiene como finalidad detallar la ejecución del Componente 2: Proceso de formación en técnicas de mediación.

Entre los meses de diciembre de 2014 y febrero del presente año se llevó a cabo en las ciudades de Quito, Guayaquil y Portoviejo el proceso de capacitación en Técnicas de Manejo de Conflicto con Enfoque Intercultural para Líderes Comunitarios y Técnicos del MAGAP, con el objetivo de sensibilizar respecto al rol que estos pueden desempeñar en la prevención y solución de conflictos y dotar de herramientas para que adquieran habilidades en la facilitación de diálogos, promoviendo así una cultura de paz y de diálogo al interior del Ministerio y de las comunidades.

En total se impartieron cuatro talleres en cada ciudad, compuestos por jornadas de dos días cada uno, con una duración de ochenta horas en total. Durante los talleres, se contó con la participación de 114 personas en las tres ciudades.

Cabe señalar que, en base a la reunión llevada a cabo el día 09 de marzo del presente año con el Ing. Silvio Terán, administrador del contrato del MAGAP, se acordó que quienes recibirán el certificado de “Facilitadores de diálogo para la solución pacífica de conflictos” serán quienes aprobaron cuatro jornadas de talleres, es decir, 7 y 8 días de asistencia. Respecto a los participantes que asistieron de 3 a 6 días de capacitación, recibirán un certificado de participación por las horas aprobadas y finalmente, quienes asistieron a 1 y 2 días de capacitación no recibirán certificado de participación.

LA MALLA CURRICULAR Y METODOLOGÍA DE TRABAJO EN LOS TALLERES

La malla curricular se construyó con expertos académicos en gestión de conflictos, quienes conocen la realidad situacional en la ruralidad, con el fin de brindar herramientas a técnicos y personal que lleva adelante proyectos de desarrollo y lograr una vinculación con líderes comunitarios y de diferentes organizaciones campesinas en el proceso, para promover una cultura de paz.

Los temas macros que se dictaron en las cuatro jornadas fueron:

1. Introducción a la teoría del conflicto
2. Los métodos alternativos de solución de conflictos
3. La mediación desde el enfoque de interculturalidad
4. La mediación comunitaria
5. El mediador
6. El proceso de mediación y técnicas de mediación
7. Actividades prácticas: el acta de mediación, ejercicios de mediación, los servicios de mediación
8. Prácticas

Respecto a la metodología del proceso de capacitación, en los talleres se trabajaron actividades lúdicas, participativas, trabajos en grupos y de exposición por parte del equipo facilitador. Esto permitió que los participantes fortalezcan sus aprendizajes en base a diferentes maneras de tratar y trabajar las temáticas.

A continuación, se detalla la malla curricular en base a las cuatro jornadas de trabajo y las horas de prácticas:

MALLA CURRICULAR FORMACIÓN EN TÉCNICAS DE MANEJO DE CONFLICTOS

	JORNADA1: EL CONFLICTO (20 horas)	JORNADA2: LOS MASC (20 horas)	JORNADA3: HERRAMIENTAS PARA EL DIÁLOGO (20 horas)	JORNADA4: LA INTERCULTURALIDAD (20 horas)
Objetivo	<p>Los Participantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • conocen objetivos y procedimiento. • han compartido experiencias personales e institucionales sobre conflicto. • Han aprendido a identificar e analizar todos los elementos de un conflicto. • Saben utilizar las diferentes herramientas de análisis de un conflicto • Practican análisis sobre conflictos del entorno. • Aprenden a manejar los nudos de un conflicto. 	<p>Los Participantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocen los diferentes MASC sus principios y fundamentos y en qué casos usarlos. • Conocen en profundidad los principios y el proceso de la facilitación. • Conocen el rol y funciones del/a facilitador/a. • Se inician a las técnicas de facilitación. 	<p>Los Participantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocen los principios y el proceso del diálogo. • Conocen el rol y funciones del/a facilitador/a. • Diseñan un proceso dialógico. • Se inician en la facilitación de un diálogo. 	<p>Los Participantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saben cómo se generan las relaciones interétnicas y de qué dependen. • Han aprendido y saben distinguir entre los diferentes modelos de gestión de la diversidad. • Conocen los conceptos de comunidad e identidad. • Conocen la teoría sobre culturas y conflictos • Saben analizar de manera específica los conflictos de raíz cultural
Temas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bienvenida / conociéndonos 2. Aspectos Generales sobre el proceso de capacitación y compromisos. 3. Qué es el conflicto y cómo lo vivo 4. Tipos y causas del conflicto 5. Elementos del conflicto 6. Escalada del conflicto 7. Formas de abordar el conflicto 8. Formas de resolver conflictos. 9. Identificación de conflictos del entorno institucional 10. Análisis del conflicto 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Técnicas de manejo de conflictos. 2. La negociación 3. La Facilitación: Fundamentos, principios y proceso. 4. Práctica del proceso de facilitación sobre conflictos ya identificados. 5. Simulaciones de sesión de facilitación. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dialogo: fundamentos y principios. 2. Facilitador/a. 3. El proceso del diálogo, sus fases. 4. Diseño de un proceso dialógico. 5. Técnicas de facilitación. 6. Práctica de un dialogo. 	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Gestión de la diversidad cultural:</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Recorrido histórico ○ Conceptualización • <u>Modelos de gestión:</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Asimilacionismo ○ Multiculturalismo ○ Interculturalidad ○ Identidad ○ Comunidad ○ Culturas y conflicto ○ El análisis multifactorial

	<p>11. Práctica de análisis sobre los conflictos identificados.</p> <p>12. Mapa del conflicto y práctica del mapeo sobre conflictos identificados.</p>			
Metodología	Participativa. Trabajos en grupos, construcción compartida de contenidos teóricos. Práctica.	Participativa. Trabajos en grupos, construcción compartida de contenidos teóricos. Prácticas. Teatralización.	Construcción compartida de contenidos teóricos y prácticas. Teatralización.	Construcción compartida de contenidos teóricos y prácticas
Material es	Lecturas, papelógrafos, pizarra, marcadores, copias	Lecturas, papelógrafos, pizarra, marcadores, copias	Lecturas, papelógrafos, pizarra, marcadores, copias	Lecturas, papelógrafos, pizarra, marcadores, copias
	JORNADA1: EL CONFLICTO (20 horas)	JORNADA2: LOS MASC (20 horas)	JORNADA3: HERRAMIENTAS PARA EL DIÁLOGO (20 horas)	JORNADA4: LA INTERCULTURALIDAD (20 horas)
Objetivo	<p>Los Participantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • se conocen • conocen objetivos y procedimiento. • han compartido experiencias personales e institucionales sobre conflicto. • Han aprendido a identificar e analizar todos los elementos de un conflicto. • Saben utilizar las diferentes herramientas de análisis de un conflicto • Practican análisis sobre conflictos del entorno. 	<p>Los Participantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocen los diferentes MASC sus principios y fundamentos y en qué casos usarlos. • Conocen en profundidad los principios y el proceso de la facilitación. • Conocen el rol y funciones del/a facilitador/a. • Se inician a las técnicas de facilitación. 	<p>Los Participantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocen los principios y el proceso del diálogo. • Conocen el rol y funciones del/a facilitador/a. • Diseñan un proceso dialógico. • Se inician en la facilitación de un diálogo. 	<p>Los Participantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saben cómo se generan las relaciones interétnicas y de qué dependen. • Han aprendido y saben distinguir entre los diferentes modelos de gestión de la diversidad. • Conocen los conceptos de comunidad e identidad. • Conocen la teoría sobre culturas y conflictos • Saben analizar de manera específica los conflictos de raíz cultural

	<ul style="list-style-type: none"> • Aprenden a manejar los nudos de un conflicto. 			
Temas	<ul style="list-style-type: none"> • Bienvenida / conociéndonos • Aspectos Generales sobre el proceso de capacitación y compromisos. • Qué es el conflicto y cómo lo vivo • Tipos y causas del conflicto • Elementos del conflicto • Escalada del conflicto • Formas de abordar el conflicto • Formas de resolver conflictos. • Identificación de conflictos del entorno institucional • Análisis del conflicto • Práctica de análisis sobre los conflictos identificados. • Mapa del conflicto y práctica del mapeo sobre conflictos identificados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Técnicas de maneja de conflictos. • La negociación • La Facilitación: Fundamentos, principios y proceso. • Práctica del proceso de facilitación sobre conflictos ya identificados. • Simulaciones de sesión de facilitación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dialogo: fundamentos y principios. • Facilitador/a. • El proceso del diálogo, sus fases. • Diseño de un proceso dialógico. • Técnicas de facilitación. • Práctica de un dialogo. 	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Gestión de la diversidad cultural:</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Recorrido histórico ○ Conceptualización • <u>Modelos de gestión:</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Asimilacionismo ○ Multiculturalismo ○ Interculturalidad ○ Identidad ○ Comunidad ○ Culturas y conflicto ○ El análisis multifactorial
Metodología	Participativa. Trabajos en grupos, construcción compartida de contenidos teóricos. Práctica.	Participativa. Trabajos en grupos, construcción compartida de contenidos teóricos. Prácticas. Teatralización.	Construcción compartida de contenidos teóricos y prácticas. Teatralización.	Construcción compartida de contenidos teóricos y prácticas
Material es	Lecturas, papelógrafos, pizarra, marcadores, copias	Lecturas, papelógrafos, pizarra, marcadores, copias	Lecturas, papelógrafos, pizarra, marcadores, copias	Lecturas, papelógrafos, pizarra, marcadores, copias

JORNADA5: PRÁCTICA

Objetivos	Los participantes <ul style="list-style-type: none">• Identifican conflictos, los analizan.• Hacen el diseño de intervención• Organizan los procesos en sus diferentes fases.• Llevan a cabo sesiones de diálogos• Conocen y han experimentado diálogo.
Temas	Práctica de diálogos, en todas sus fases en torno a temas de tierras, socio-organizativos, etc.
Metodología	Trabajo de grupos. Puesta en común. Simulación y teatralización.
Material	Lecturas, papelógrafos, pizarra, marcadores, copias

La siguiente información que se da a conocer son los resultados obtenidos en cada ciudad durante el proceso de capacitación.

GUAYAQUIL

En la ciudad de Guayaquil, se convocó a 53 personas, de las cuales se contó con la participación efectiva de 50, quienes se integraron al proceso en uno o en todos los talleres, conforme se detallará más adelante. De éste grupo, 37 son líderes y lideresas comunitarias y los otros 13 son técnicos y técnicas del MAGAP.

Las jornadas de talleres 1 y 4, tuvieron una duración presencial de dieciséis horas cada uno y dos destinadas a trabajo en casa, es decir un total de veinte horas cada uno. Estos talleres fueron facilitados por la Dra. Fadhila Mammar, experta internacional en mediación de conflictos interculturales.

Las jornadas de talleres 2 y 3 tuvieron una duración de 18 horas presenciales y dos horas de trabajo en casa cada uno, lo que implica una carga de 20 horas. Estos talleres fueron impartidos por las expertas en mediación de conflictos: Dra. Rocío Bermeo y la Dra. Olivia Cortez.

Los talleres se llevaron a cabo en las instalaciones del MAGAP.



Verificador: Carpeta 1: Guayaquil- Agendas talleres

PARTICIPACIÓN DE LÍDERES COMUNITARIOS Y TÉCNICOS DEL MAGAP

En las tablas que se presentan a continuación, puede observarse el número de taller, la fecha, el día y el número de participantes que asistieron a cada taller respectivamente. Para ello, se realizó una revisión minuciosa de las listas de participantes.



Verificador: Carpeta 1, Guayaquil, Registro participantes Guayaquil
Carpeta 1: Guayaquil- Registro fotográfico Guayaquil

LIDERES COMUNITARIOS

TOTAL: 37 PERSONAS

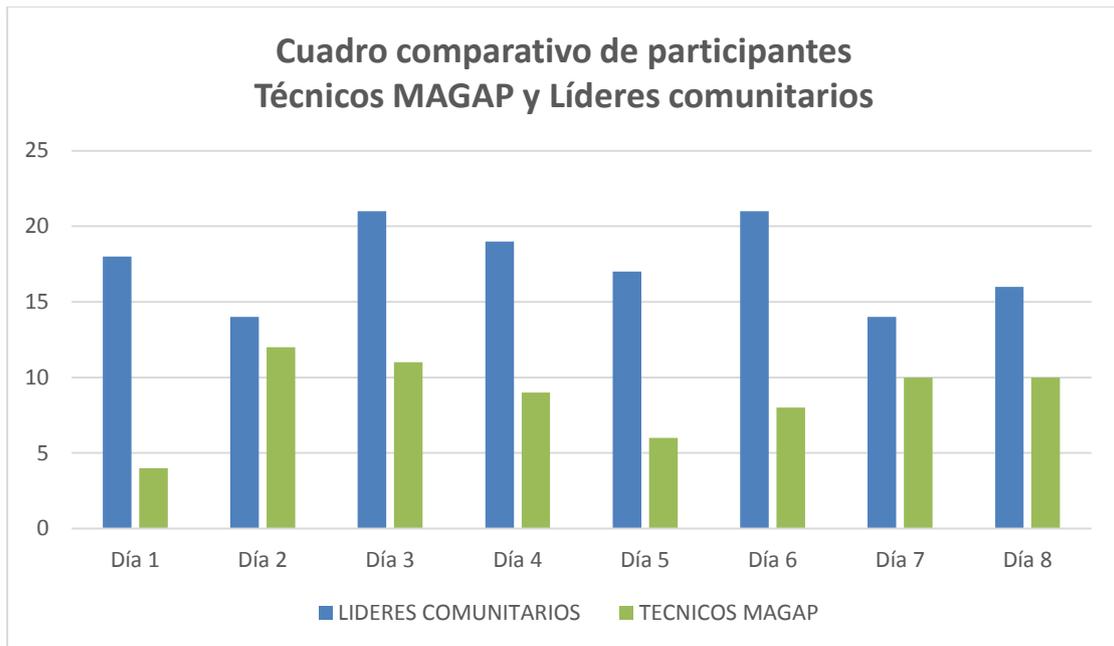
TALLER	FECHA	DÍA	# PARTICIP.
1	02/12/2014	1	18
	03/12/2014	2	14
2	09/01/2015	3	21
	10/01/2015	4	19
3	23/01/2015	5	17
	24/01/2015	6	21
4	02/02/2015	7	14
	03/02/2015	8	16

TECNICOS MAGAP

TOTAL: 13 PARTICIPANTES

TALLER	FECHA	DÍA	# PARTICIP.
1	02/12/2014	1	4
	03/12/2014	2	12
2	09/01/2015	3	11
	10/01/2015	4	9
3	23/01/2015	5	6
	24/01/2015	6	8
4	02/02/2015	7	10
	03/02/2015	8	10

En el siguiente cuadro, se da cuenta de la participación de técnicos del MAGAP y líderes comunitarios de manera comparativa, en base a los 8 días (4 jornadas) de taller. En el caso de la ciudad de Guayaquil, la participación de líderes comunitarios es superior a los técnicos del MAGAP en todos los talleres.



A continuación, se presentan los listados de asistencia, dividido en base a los días asistidos. Es decir, quienes asistieron de 1 a 2 días, quienes participaron de 3 a 6 días y quienes se capacitaron por 7 y 8 días. Esto permite diferenciar a los participantes que reciben un certificado de participación y a quienes se gradúan como **Facilitadores de diálogos**.

TALLERES: 1 y 2

LÍDERES COMUNITARIOS

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	DÍAS ASISTIDOS	HORAS
1	BRIONES ISIDRO	PAQUITA	VOCAL PRINCIPAL	1	10
2	CASTAÑEDA RAMOS DANIEL	LOS RÍOS	LIDER COMUNITARIO	2	20
3	ERAZO MAURO	GERENTE INDIANA	ESQUEL	1	10
4	FEDERICO PLAZARTE	BABA	VOCAL PRINCIPAL	2	20
5	FLORES XAVIER	BABA	VICEPRESIDENTE	2	20
6	GESPIN WILLIAM	LA DEFENSA	BALZAR	1	10
7	HIDALGO MARIA	VINCES	ASOCIACIÓN AGUACATAL VINCES	1	10
8	HOYOS PIEDAD		LIDERESA COMUNITARIA	2	20
9	MACARIO HECEQUIER	BABA	SOCIO	1	10
10	MARTINEZ JACINTO	PUERTO INCA	SOCIO	2	20
11	MORAN MANUEL	GUAYAS	LIDER COMUNITARIO	2	20
12	NAREA FIDEL	ASOCIACIÓN LA PAQUITA	GERENTE	1	10
13	OQUENDO HECEQUIEL	BABA	SOCIO	1	10

14	PLAZARTE MARGARITA	GUAYAS	SOCIO	2	20
15	PLAZARTE	GUAYAS	SOCIO	2	20
16	ROMERO KLEBER	SOCIO	LIDER COMUNITARIO	1	10
17	TARIRA IPOLITO	LOS RÍOS	LIDER COMUNITARIO	2	20

PERSONAL MAGAP

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	DÍAS ASISTIDOS	HORAS
1	RIZZO SERGIO	PALENQUE	TÉCNICO	1	10
2	ROLANDO MORA	ATLM-GUAYAS	TÉCNICO PROYECTISTA	1	10

TALLERES: 3, 4, 5 y 6

LÍDERES COMUNITARIOS

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	TALLERES	HORAS
1	ALVARADO MARITZA	GUAYAS	LIDER COMUNITARIO	4	40
2	CHEVEZ ALEXANDRA	GUAYAS	LIDER COMUNITARIO	6	60
3	DIAZ ROBINSON	GUAYAS	LIDER COMUNITARIO	5	50
4	GOYA IVAN	LOS RÍOS	LIDER COMUNITARIO	3	30
5	LAVAYEN CATALINA	ATARA	SOCIA	5	50
6	MARTINEZ ALEXANDRA	SECRETARIA 27 DE OCTUBRE	HACIENDA LA INDIANA	4	40
7	MERA JOMAIRA	YAGUACHY	SECRETARIA	6	60
8	MORA MARIVEL	RAFAEL BRITO	PRESIDENTE	3	20
9	MOSQUERA CONSUELO	HACIENDA INDIANA	PRESIDENTA ASOCIACION EL BUEN VIVIR	3	30
10	NEMESIO	ASOCIACIÓN CAMPESINA 6 DE OCTUBRE	SOCIO	5	50
11	PEREZ BARBARA	ASOCIACION ATARE	SOCIA	5	50
12	SOLORZANO NANCY	PALENQUE 21	GERENTE ASOCIACIÓN DE AGROPECUARIOS 30 DE MARZO	5	50
13	VARGAS ANTONIO	LOS RÍOS	LIDER COMUNITARIO	6	60

PERSONAL MAGAP

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	TALLERES	HORAS
1	ABAD HECTOR	ATLM-GUAYAS	TÉCNICO LEGAL	6	60
2	ASTUDILLO FERNANDO	ATLM-GUAYAS	TÉCNICO PRODUCTIVO	3	30
3	MORA ROLANDO	ATLM-GUAYAS	TÉCNICO PROYECTISTA	4	40
4	VALAREZO CESAR	ATLM-GUAYAS	PRODUCTIVO	5	50
5	VALENCIA JUAN CARLOS	ATLM-GUAYAS	COORDINADOR DISTRITAL	5	50

TALLERES: 7 y 8

LÍDERES COMUNITARIOS

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	TALLERES	HORAS
1	AGUIRRE ROSARIO	PALENQUE 21	SOCIO	8	80
2	ARAUJO ANITA	GUAYAS	LIDER COMUNITARIO	8	80
3	JIMENEZ ALBERTO	PALENQUE 21	SOCIO	8	80
4	MARQUEZ JOSE	GUAYAS	LIDER COMUNITARIO	8	80
5	MERA ROSA MARIA	YAGUACHY	SECRETARIA	8	80
6	MOREIRA CARLOS	GUAYAS	LIDER COMUNITARIO	8	80
7	PINEDA MIGUEL ANGEL	GUAYAS	LIDER COMUNITARIO	7	70

PERSONAL MAGAP

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	TALLERES	HORAS
1	CASTRO LUIS	ATLM-GUAYAS	TÉCNICO LEGAL	7	70
2	ESPINOZA CARLOS	ATLM-GUAYAS	TÉCNICO PRODUCTIVO	8	80
3	JUPITER KARLA	ATLM-GUAYAS	ABOGADO	7	70
4	MEDINA CARLOS	ATLM-GUAYAS	TÉCNICO SOCIAL	8	80
5	ONOFRE HECTOR	ATLM-GUAYAS	TÉCNICA PROYECTISTA	7	70
6	ORTIZ MERIDE	ATLM-GUAYAS	TÉCNICA SOCIAL	8	80

A continuación el listado de personas que fueron convocadas y no asistieron a ningún taller:

LÍDERES COMUNITARIOS

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	DIAS	HORAS
1	FELIX VILLAMAR	GUAYAS	LIDER COMUNITARIO	0	0
2	FRANCO GOYON SERGIO	LOS RÍOS	LIDER COMUNITARIO	0	0
3	LOOR JOSE LUIS	GUAYAS	LIDER COMUNITARIO	0	0

EVALUACIONES

Con el objetivo de valorar los aprendizajes y los temas a fortalecer según la malla curricular, se aplicó a cada uno de los participantes una evaluación que permitió al equipo facilitador conocer el nivel de conocimientos y habilidades adquiridas. Esta evaluación se la realizó al finalizar la jornada N. 4.

El formato de evaluación y los resultados podrán encontrarse en el CD de verificadores, sin embargo es importante mencionar que en general los participantes obtienen claridad en los conceptos e información recibida en el marco de los talleres. Sin embargo, se concluyó que hay temas que fortalecer, los cuales se realizaron en los talleres posteriores, como por ejemplo generar la facilitación de diálogos con la finalidad de no permitir que el conflicto escale.



Verificador: Carpeta 1: Evaluación- Formato de evaluación de conocimientos (ver pestaña Guayaquil)
Carpeta 1: Evaluación- Evaluación

QUITO

En la ciudad de Quito, fueron convocadas 46 personas, de las cuales participaron efectivamente 39, divididas en los 4 talleres que se llevaron a cabo en las instalaciones del MAGAP. De éste grupo, 15 personas son líderes y lideresas comunitarias y 24 personas son técnicos y técnicas del MAGAP.

Las jornadas de talleres 1 y 4, tuvieron una duración presencial de dieciséis horas cada uno y dos destinadas a trabajo en casa, es decir un total de veinte horas cada uno. Estos talleres fueron facilitados por la Dra. Fadhila Mammar, experta internacional en mediación de conflictos interculturales.

Las jornadas de talleres 2 y 3 tuvieron una duración de 18 horas presenciales y dos horas de trabajo en casa cada uno, lo que implica una carga de 20 horas. Estos talleres fueron impartidos por las expertas en mediación de conflictos: Elizabeth García y Olivia Cortez.

Los talleres se llevaron a cabo en las instalaciones del MAGAP.



Verificador: Carpeta 1: Quito- Ayuda memoria talleres

PARTICIPACIÓN DE LÍDERES COMUNITARIOS Y TÉCNICOS DEL MAGAP

En las tablas que se presentan a continuación, puede observarse el número de taller, la fecha, el día y el número de participantes que asistieron a cada taller respectivamente. Para ello, se realizó una revisión minuciosa de las listas de participantes.



Verificador: Carpeta 1: Quito- Registro participantes Quito

Carpeta 1: Quito- Registro fotográfico Quito

LIDERES COMUNITARIOS

TOTAL: 15 PERSONAS

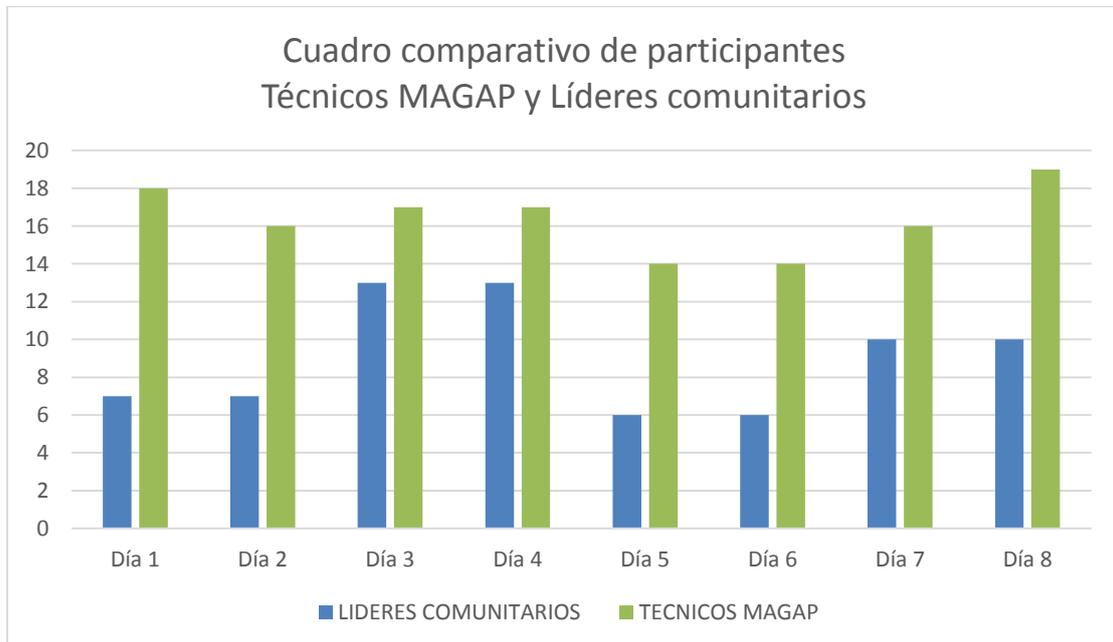
TALLER	FECHA	DÍA	# PARTICIP.
1	09/12/2014	1	7
	10/12/2014	2	7
2	09/01/2015	3	13
	10/01/2015	4	13
3	23/01/2015	5	6
	24/01/2015	6	6
4	09/02/2015	7	10
	10/02/2015	8	10

TECNICOS MAGAP

TOTAL: 24 PARTICIPANTES

TALLER	FECHA	DÍA	# PARTICIP.
1	09/12/2014	1	18
	10/12/2014	2	16
2	09/01/2015	3	17
	10/01/2015	4	17
3	23/01/2015	5	14
	24/01/2015	6	14
4	09/02/2015	7	16
	10/02/2015	8	19

En el siguiente cuadro, podemos observar la participación de técnicos del MAGAP y líderes comunitarios de manera comparativa, en base a los 8 días de taller. En el caso de la ciudad de Quito, la participación de los técnicos del MAGAP es superior a la de los líderes comunitarios en todos los talleres.



A continuación, se presentan los listados de asistencia, dividido en base a los días asistidos. Es decir, quienes asistieron 1 y 2 días, quienes participaron de 3 a 6 días y quienes se capacitaron por 7 y 8 días. Esto permite diferenciar a los

participantes que reciben un certificado de participación y a quienes se gradúan como **Facilitadores de diálogos**.

TALLERES: 1 y 2

LÍDERES COMUNITARIOS

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	TALLERES	HORAS
1	CENTENO CARMEN		VOCAL	2	20
2	COLLAGUAZO WILSON		LIDER COMUNITARIO	2	20
3	GUZMAN HORTENCIA			2	20
4	HOLGUIN FELIPE	ASOCIACION 30 DE SEPTIEMBRE	LIDER COMUNITARIO	2	20
5	MORETA MARTHA		LIDER COMUNITARIO	2	20
6	TORRES RAMÓN			2	20
7	VENEGAS LUCY	PICHINCHA	LIDER COMUNITARIO	2	20

PERSONAL MAGAP

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	TALLERES	HORAS
1	AVALOS GERMAN			2	20
2	AVALOS MYRIAM		TÉCNICO SOCIAL	2	20
3	MONTOYA JUAN	ATLM-QUITO	TÉCNICO LEGAL	2	20
4	TAMAYO VALERI	ATLM-QUITO	TÉCNICA LEGAL	2	20
5	VÁSQUEZ FABIÁN	ATLM-QUITO	TÉCNICO LEGAL	1	10
6	VILLACRESES YADIRA	MAGAP-QUITO	ASESOR TÉCNICO LEGAL	2	20

TALLERES: 3, 4, 5 y 6

LÍDERES COMUNITARIOS

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	TALLERES	HORAS
1	GUZMAN SEGUNDO		LIDER COMUNITARIO	4	40
2	MARTÍNEZ RICARDO	IMBABURA	LIDER COMUNITARIO	6	60
3	MORENO JORGE	IMBABURA	LIDER COMUNITARIO	6	60
4	TANDALIA RITA	COTOPAXI	LIDER COMUNITARIO	6	60
5	VILLACRES CARMEN	PICHINCHA	LIDER COMUNITARIO	6	60

PERSONAL MAGAP

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	TALLERES	HORAS
1	MARQUEZ JOHANNA	ATLM-QUITO	TECNICA SOCIAL	4	40
2	VÁSQUEZ LAURA	ATLM-QUITO	TÉCNICA SOCIAL	4	40

TALLERES: 7 y 8

LÍDERES COMUNITARIOS

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	TALLERES	HORAS
1	CHALCO MARLENE	PICHINCHA	LIDER COMUNITARIO	8	80
2	GOMEZ BLANCA	PICHINCHA	LIDER COMUNITARIO	8	80
3	URIBE JORGE	PICHINCHA	LIDER COMUNITARIO	8	80

PERSONAL MAGAP

ORD.	NOMBRE	ÁREA	CARGO	TALLERES ASISTIDOS	HORAS
1	ABRIL MARIO	STRA-TITULACIÓN	TÉCNICO LEGAL	8	80
2	BURBANO EMÉRITA	STRA-TITULACIÓN	TÉCNICA LEGAL	8	80
3	BAUS EDWIN	MEDIACIÓN	ABOGADO	7	70
4	CASTILLO VANESSA	STRA-SANEAMIENTO	ABOGADA	7	70
5	CORDERO MERCEDES	MEDIACIÓN	SERVIDOR	8	80
6	GUDIÑO LESTER	ATLM-QUITO	TÉCNICO SOCIAL	8	80
7	LÓPEZ PABLO	STRA-SANEAMIENTO	TÉCNICO	7	70
8	MIRANDA CARMEN	ATLM-QUITO	TÉCNICA SOCIO PRODUCTIVA	8	80
9	MIRANDA ELENA	ATLM-QUITO	TÉCNICA SOCIAL	8	80
10	PAEZ ALEJANDRO	ATLM-QUITO	TÉCNICO SOCIO ORGANIZATIVA	7	70
11	ROMÁN EVA	ATLM-QUITO	TÉCNICA AMBIENTAL	8	80
12	TERÁN SILVIO	ATLM-QUITO	TÉCNICO EN PROYECTOS	8	80
13	VIVANCO DIANA	ATLM-QUITO	TÉCNICA SOCIO ORGANIZATIVA	8	80

En la siguiente tabla se puede observar el listado de personas que fueron convocadas y no asistieron a ningún taller:

CONVOCADOS:

LÍDERES COMUNITARIOS

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	DÍAS	HORAS
1	CADENA OSCAR	PICHINCHA	LIDER COMUNITARIO	0	0
2	MONTERO ANGEL	PICHINCHA	LIDER COMUNITARIO	0	0
3	PUMARICA BOLÍVAR	PICHINCHA	LIDER COMUNITARIO	0	0
4	TAPIA JIMENA	PICHINCHA	LIDER COMUNITARIO	0	0

PERSONAL MAGAP

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	DIAS	HORAS
1	ANDRADE JUAN GABRIEL	MAGAP-QUITO	TÉCNICO	0	0
2	ANGAMARCA OSWALDO	ATLM-QUITO	TÉCNICO LEGAL	0	0
3	GONZÁLEZ CARLOS	MAGAP-STRA	TÉCNICO	0	0

EVALUACIONES

Con el objetivo de valorar los aprendizajes y los temas a fortalecer según la malla curricular, se aplicó a cada uno de los participantes una evaluación que permitió al equipo facilitador conocer el nivel de conocimientos y habilidades adquiridas. Esta evaluación se la realizó al finalizar la jornada N. 4.

El formato de evaluación y los resultados podrán encontrarse en el CD de verificadores.



Verificador: Carpeta 1: Evaluación- Formato de evaluación de conocimientos (ver pestaña Quito)
Carpeta 1: Evaluación- Evaluación conocimiento talleres

PORTOVIEJO

En la ciudad de Portoviejo, fueron convocadas 44 personas, de las cuales participaron 30, divididas en las 4 jornadas de talleres que se llevaron a cabo en las instalaciones del MAGAP. De éste grupo, 7 personas son líderes comunitarios y 20 personas son técnicos del MAGAP.

Las jornadas de talleres 1 y 4, tuvieron una duración presencial de dieciséis horas cada uno y dos destinadas a trabajo en casa, es decir un total de veinte horas cada uno. Estos talleres fueron facilitados por la Dra. Fadhila Mammar, experta internacional en mediación de conflictos interculturales.

Las jornadas de talleres 2 y 3 tuvieron una duración de 18 horas presenciales y dos horas de trabajo en casa cada uno, lo que implica una carga de 20 horas.: Elizabeth García y Rocío Bermeo.

PARTICIPACIÓN DE LÍDERES COMUNITARIOS Y TÉCNICOS DEL MAGAP

En las tablas que se presentan a continuación, puede observarse el número de taller, la fecha, el día y el número de participantes que asistieron a cada taller respectivamente. Para ello, se realizó una revisión minuciosa de las listas de participantes.



*Verificador: Carpeta 1: Quito- Registro participantes Portoviejo
Carpeta 1: Quito- Registro fotográfico Portoviejo*

LIDERES COMUNITARIOS

TOTAL: 7 PARTICIPANTES

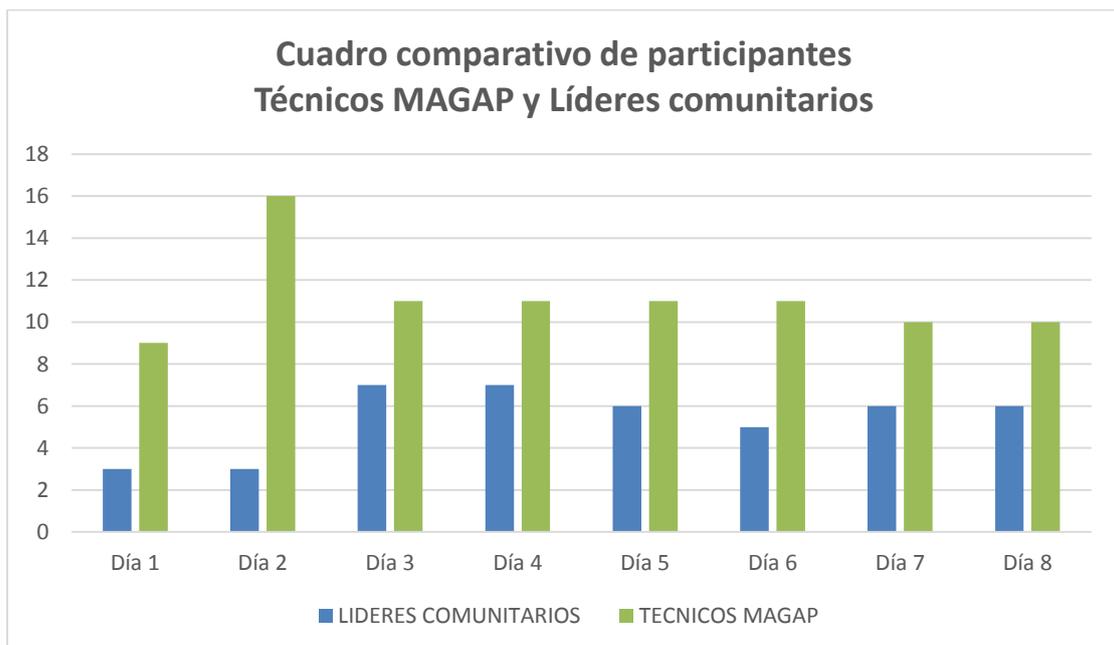
TALLER	FECHA	DÍA	# PARTICIP.
1	05/12/2014	1	3
	6/12/2014	2	3
2	09/01/2015	3	7
	10/01/2015	4	7
3	23/01/2015	5	6
	24/01/2015	6	5
4	05/02/2015	7	6
	6/02/2015	8	6

TECNICOS MAGAP

TOTAL: 20 PARTICIPANTES

TALLER	FECHA	DÍA	# PARTICIP.
1	05/12/2014	1	9
	6/12/2014	2	16
2	09/01/2015	3	11
	10/01/2015	4	11
3	23/01/2015	5	11
	24/01/2015	6	11
4	05/02/2015	7	10
	6/02/2015	8	10

A continuación, se presenta un gráfico comparativo que da cuenta de la participación de técnicos del MAGAP y líderes comunitarios, en base a los 8 días de taller. En el caso de la ciudad de Portoviejo, la participación de líderes comunitarios es inferior a la asistencia de los técnicos del MAGAP en todos los talleres.



En las siguientes tablas, se presentan los listados de asistencia, dividido en base a los días asistidos. Es decir, quienes asistieron de 1 a 2 días, quienes participaron de 3 a 6 días y quienes se capacitaron por 7 y 8 días. Esto permite diferenciar a los participantes que reciben un certificado de participación y a quienes se gradúan como **Facilitadores de diálogos**.

TALLERES: 1 y 2

LÍDERES COMUNITARIOS

NINGUNO/A

PERSONAL MAGAP

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	DÍAS	HORAS
1	Bazurto Miguel	ATLM-MANABÍ	Técnico de campo	1	10
2	Calle Fernando	ATLM-MANABÍ	Técnico Geomático	1	10
3	Cedeño Jacinto	ATLM-MANABÍ	Técnico de campo	1	10
4	Chávez Stefania	ATLM-MANABÍ	Digitadora	1	10
5	Chinoda Wilmer	ATLM-MANABÍ	Técnico de campo	1	10
6	Chiriboga José	ATLM-MANABÍ	Técnico Productivo	2	20
7	Jaramillo Julio	ATLM-MANABÍ	Técnico Catastro	1	10
8	Kingman Henry	ATLM-MANABÍ	Técnico Catastro	1	10
9	Mendoza Jimmy	ATLM-MANABÍ	Técnico Catastro	1	10
10	Párraga Alberto	ATLM-MANABÍ	Técnico digitador	1	10

TALLERES: 3, 4, 5 y 6

LÍDERES COMUNITARIOS

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	DIAS	HORAS
1	INTRIAGO JULIO	GERENTE ASOCIACION TIWA	LIDER COMUNITARIO	4	40

PERSONAL MAGAP

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	DIAS	HORAS
1	AVALOS GERMAN	ATLM - RIOBAMBA	TECNICO PRODUCTIVO	6	60

2	ÁVALOS MIRIAM	ATLM- RIOBAMBA	TÉCNICA SOCIAL	6	60
3	BAQUE JHON	ATLM-MANABÍ	Técnico	6	60
4	CEDEÑO ROMEL	ATLM-MANABÍ	Técnico	5	50
5	GILER LUIS	ATLM-MANABÍ	Técnico de Innovación	6	60
6	PICOITA NELLY	ATLM- ESMERALDAS	TÉCNICA SOCIAL	6	60
7	TORRES RAMÓN	ATLM - RIOBAMBA	TECNICO GEOMATICO	4	40

TALLERES: 7 y 8

LÍDERES COMUNITARIOS

ORD.	NOMBRE	ÁREA	CARGO	DIAS	HORAS
1	Andrade Paula	RIO VITE	Asociación Río Vite	8	80
2	RODRIGUEZ MARIA AUXILIADORA	MANABÍ	LIDER COMUNITARIO	8	80
3	SALVATIERRA FRANCISCO	MANABÍ	LIDER COMUNITARIO	8	80

PERSONAL MAGAP

ORD.	NOMBRE	ÁREA	CARGO	DIAS	HORAS
1	ALARCÓN ANDREA	ATLM-MANABÍ	Asistente Legal	8	80
2	BENAVIDES MARITZA	ATLM-MANABÍ	TÉCNICA SOCIAL	8	80
3	MARÍN MERCEDES	ATLM-MANABÍ	Técnico Legal	8	80
4	MONTALVO LUIS	ATLM-MANABÍ	Técnico	8	80
5	PALACIOS KLEBER	ATLM-MANABÍ	Técnico proyectista	7	70
7	PALACIOS KLEBER	ATLM-MANABÍ	Técnico proyectista	7	70

A continuación el listado de personas que fueron convocadas y no asistieron a ningún taller:

CONVOCADOS:

LÍDERES COMUNITARIOS

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	DIAS	HORAS
1	ALCIVAR PAULA	MANABÍ	LIDER COMUNITARIO	0	0
2	DAQILEMA JUAN	CHIMBORAZO	LIDER COMUNITARIO	0	0
3	DELGADO ANGEL	MANABÍ	LIDER COMUNITARIO	0	0
4	LLIQUIN JORGE	CHIMBORAZO	LIDER COMUNITARIO	0	0
5	MARCATOMA MANUEL	CHIMBORAZO	LIDER COMUNITARIO	0	0
6	MORENO CARLOS	SANTO DOMINGO	LIDER COMUNITARIO	0	0
7	ROA JENNY	ESMERALDAS	LIDER COMUNITARIO	0	0
8	TRUJILLO CARMITA	ESMERALDAS	LIDER COMUNITARIO	0	0

PERSONAL MAGAP

#	NOMBRE	ÁREA	CARGO	DIAS	HORAS
1	ALVEAR MARÍA LUISA	COORDINACIÓN JURÍDICA	ABOGADA	0	0
2	GUERRERO DANIEL	COORDINACIÓN JURÍDICA	ABOGADO	0	0
3	LARA PATRICIO	MAGAP-ORELLANA	COORDINADOR UNIDAD DE CONFLICTOS	0	0
4	MARQUEZ JOHANA	ATLM-ESMERALDAS	TÉCNICA SOCIAL	0	0
5	MENDOZA JOHN HERNANDO	MAGAP-MANABÍ	DELEGADO TIERRAS	0	0
6	MENDOZA LADY	MAGAP-ORELLANA	UNIDAD DE CONFLICTOS	0	0

EVALUACION

En la ciudad de Portoviejo se decidió no realizar la evaluación a los participantes debido a que se envió un trabajo en casa, el mismo que se encontrará en la carpeta de verificadores.



VERIFICADOR: CARPETA 1: EVALUACIONES -PRISMA

CERTIFICADOS DE PARTICIPACIÓN

Como se señaló anteriormente, los criterios para la entrega de certificados, se realizó en el marco de una reunión llevada a cabo con el Ing. Silvio Terán, administrador del contrato de MAGAP.

Cabe mencionar que los certificados de participación serán entregados a cada participante una vez que se apruebe este informe, validando así la información que se emite.

En el siguiente cuadro se presenta un resumen de la cantidad de participantes que reciben certificados de participación y quienes se gradúan como *“Facilitadores de diálogo para la resolución pacífica de conflictos”*.

CERTIFICADO		GUAYAQUIL	QUITO	PORTOVIEJO	TOTAL
CERTIFICADO de diálogo	Facilitadores	13	16	10	36
CERTIFICADO de participación	de	18	7	11	33

TALLER DE CIERRE

Para cerrar el proceso de capacitación, se llevó a cabo un taller de evaluación en la ciudad de Quito, en fundación Esquel. El grupo de personas que asistieron, se seleccionaron en base a criterios de constancia en las jornadas de capacitación, a la importancia e interés que se percibió de los temas recibidos y a la incidencia que a mediano y largo plazo tendrían para difundir, institucionalizar, y sostener la propuesta. Esto es muy importante de mencionar por cuanto la jornada debía desarrollarse en base a herramientas de retroalimentación y de valoración de todo el proceso. Se contó con 18

participantes que aprobaron los 8 días de taller, entre ellos: técnicos del MAGAP y líderes comunitarios de las 3 ciudades: Quito, Guayaquil y Portoviejo.

El objetivo de este taller fue retroalimentar el proceso de capacitación y proponer estrategias para llevar el modelo a la práctica y sostenerla en el tiempo.



**VERIFICADOR: CARPETA 2, TALLER CIERRE, AGENDA
CARPETA 2, TALLER CIERRE, LISTA DE PARTICIPANTES Y FOTOS
CARPETA 2, TALLER CIERRE, EVALUACIONES**

La jornada fue llevada a cabo por las facilitadoras: Dra. Elizabeth García, Dra. Rocío Bermeo y Dra. Olivia Cortez, expertas en gestión de conflictos.

La metodología que se usó fue la Técnica de espacios abiertos (TEA), en la cual, se dio inicio con una plenaria de socialización de temas generales, agenda y dinámicas del ejercicio y luego cada persona adoptó el rol que gustaba escoger y se acercó a los diferentes espacios en los que quiso aportar.

Los ambientes se distribuyeron en una sala de plenarios y 3 salas de trabajo divididas por temáticas:

Sala 1: se trabajó la retroalimentación del proceso vivido, los momentos, herramientas y destrezas aprendidas, las reflexiones sobre su utilidad y practicidad y los aspectos positivos y por mejorar del proceso de capacitación. A esta sala se la conoció como EL PASADO.

Sala 2: llamada EL PRESENTE, en la cual se invitó a las personas participantes a hacer sus aportes orientados a las situaciones que en la actualidad están afrontando y cómo ha sido de útil o no la aplicación de lo aprendido, cómo han logrado hacer acertadas lecturas de conflictos y diseñar planes de atención e intervención que visualicen su mejor manejo y opciones de solución.

Sala 3: se la denominó el FUTURO y fue diseñada para que los participantes accedan a ella con ideas, estrategias y todo planteamiento posible para consolidar la sostenibilidad de estos procesos en sus propios espacios, sus instituciones y su entorno.

La sala de la plenaria se diseñó de manera que se pueda visibilizar en todo momento una gran pared comunitaria en la cual irían apareciendo los aportes de cada sala.

Cada sala contó con un relator o relatora que fue sistematizando las ideas y los aportes de cada participante, de manera simultánea se levantó información clave en papelotes para ser exhibidos al finalizar la jornada.

Entre los resultados obtenidos de este taller son:

- los contenidos fueron suficientemente profundizados en cuanto a los conceptos y la teoría y por otro lado en la práctica. No obstante, los participantes han señalado que es necesario aún el acompañamiento de expertos en el tema, para poder hacer prácticos los conocimientos en campo.
- La metodología teórica y práctica promovió el debate y profundizó los conceptos expuestos y aprendidos.
- La propuesta de contenidos de la malla curricular es pertinente y aplicable a la realidad y contexto local.
- La gran mayoría de participantes se siente en la capacidad de identificar y analizar conflictos y de usar diferentes herramientas de análisis de un conflicto, así como también organizar procesos de diálogo en sus diferentes fases y llevar a cabo varias sesiones.
- La necesidad de acompañamiento para diseñar una intervención de un conflicto y analizar de manera específica y estratégica los conflictos de raíz cultural fue presentada por los participantes.
- Entre los temas que más agradó a los participantes fueron:
 - a) Introducción al conflicto
 - b) Herramientas para el diálogo

c) La interculturalidad

d) Práctica

- El tema que menos gustó a los participantes son los Medios alternativos de solución de conflictos.

En el taller, cada persona pudo hacer una lectura personal, profesional e institucional de lo aprendido y su aplicación y utilidad. Recordar herramientas, momentos, aprendizajes y usos de todos los temas, así como también pudieron reflexionar desde la mirada cruzada con personas de otras ciudades y organizaciones que hicieron el mismo proceso. Esta intersección de criterios, permitió rescatar los hilos conductores de todo el proceso y las particularidades de cada grupo y ciudad, cada organización pública o comunitaria y la interacción con cada facilitadora. Para alcanzar este propósito, la herramienta utilizada fue la polinización de las abejas y el efecto mariposa.

CONCLUSIONES

- ❖ El proceso de capacitación estuvo dirigido a 80 participantes: 48 funcionarios del MAGAP (técnicos del Plan Tierra y personal de planta) y a 32 líderes comunitarios y de organizaciones campesinas. No obstante, estos indicadores fueron superados al contar con 114 participantes. Son 60 participantes técnicos del MAGAP y 54 líderes comunitarios.
- ❖ En cuanto a la malla curricular, los participantes aseguraron la pertinencia y aplicabilidad de los contenidos en el contexto local, lo cual permite que los problemas no escalen y por ende, la cultura de diálogo se institucionalice.
- ❖ La convocatoria tuvo algunos inconvenientes hacia los participantes, debido a que varios de ellos no recibían a tiempo la invitación a través de quipux, no obstante se logró superar el número de participantes objetivos.
- ❖ Las horas prácticas no resultan suficientes para los participantes y mencionan la necesidad de acompañamiento en los procesos de diálogo, además de la continuidad del proceso.
- ❖ Por parte de los participantes se solicitó generar material de apoyo, espacios de consulta o cualquier otro recurso pedagógico que mantenga a los y las participantes vinculados a los temas y al resto de colegas. De igual forma se solicitó generar un espacio de conexión e interconsulta para proponer allí inquietudes que puedan ser analizadas y comentadas por los y las mismas participantes.