

FUNDACIÓN ESQUEL

Herramienta de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación y
Asistencia Técnica en Gestión Turística Sostenible para el
Turismo Comunitario del Ecuador

Herramientas

**HERRAMIENTA DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE
CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA EN GESTIÓN TURÍSTICA
SOSTENIBLE PARA EL TURISMO COMUNITARIO DEL ECUADOR**

Herramientas

© Fundación Esquel
2004

Coordinador del Proyecto:

- Cazar, Salvador, Fundación Esquel

Consultores Principales

- Cabanilla, Enrique, Universidad de Especialidades Turísticas (UCT)
- Rodríguez, Arnaldo, Green Consulting

Consuesquel agradece la colaboración de las siguientes personas que participaron en el proceso (en orden alfabético):

- Carrillo, Mauricio, FEPTCE
 - Flores, Rodrigo, FEPTCE
 - Freire, Gustavo, Universidad de Especialidades Turísticas (UCT)
 - Illingworth, Pablo, Universidad de Especialidades Turísticas (UCT)
 - Noboa, Patricio, FEPTCE
 - Ortega, Francisco, Universidad de Especialidades Turísticas (UCT)
 - Robayo, Geovanna, Green Consulting
 - Vinueza, Carlos, FEPTCE
 - Yucta, Patricio, FEPTCE
-

Herramientas

Existen dos herramientas. La primera es la herramienta de diagnóstico, constituida por reporte de contexto y la matriz de diagnóstico. Esta herramienta ha sido diseñada para ser usada en el campo.

La herramienta de evaluación en cambio se usa para determinar las necesidades de asistencia técnica y capacitación, una vez que se tengan los resultados de campo.

Herramientas de Diagnóstico y Evaluación

La herramienta de diagnóstico es el documento para ser usado en el campo e incluye el reporte de contexto y la matriz de diagnóstico. Dicha herramienta se encuentra en el CD ROM adjunto al presente trabajo como:

1. Herramienta de diagnóstico en Excel, documento recomendado para imprimir y levantar la información en el campo. (Hoja de levantamiento de campo)
2. Herramienta de procesamiento de resultados en Access. En esta herramienta el observador /encuestador deberá llenar los campos que han sido levantados para ello en el resultado de cada estándar tiene 4 respuestas posibles:

SI: Indica que el estándar se cumple a cabalidad

NO: Indica que el estándar no se cumple

N/A: Indica que el estándar no aplica para el proyecto estudiado

N/A-R: Indica que el proyecto no aplica, pero el encuestador /observador recomienda su estudio para el desarrollo futuro del sector

3. Herramientas auxiliares para sistematización de información. En la misma tabla de Access cada encuestador-observador podrá:

3.1. Ingresar un listado de atractivos turísticos

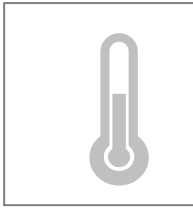
3.2. Ingresar un listado de equipos de emergencias como botiquines

3.3. Ingresar datos de pre registro

3.4. Ingresar datos de la encuesta de suprasistema

4. Informes de necesidades automatizados, que arrojan los primeros datos de capacitación y asistencia técnica requerida por la operación. Dicho informe se encuentra en la misma base de Access.

5. Para casos donde se desee trabajar con varios proyectos, y por lo tanto se deseen hacer cuadros comparativos se incluye además una herramienta que realiza un mapa de diagnóstico visual – cuantitativo, mismo que servirá de guía para la toma de decisiones cuando se trabaje por regiones o grupos de operaciones comunitarias. Para aplicar dicha herramienta, una vez realizado los análisis, se proceden a ingresar los resultados y de manera automática se genera un cuadro con los resultados comparativos.



Matriz de Diagnóstico

1. Reporte de Contexto

Herramienta de Diagnóstico de Necesidades del Turismo Comunitario en Ecuador

Nombre del evaluador:

Fechas en las cuales fue efectuado el diagnóstico:

Nombre del producto turístico:

Localización (región, provincia, cantón, parroquia):
si se incluyen coordenadas geográficas deberán estar en formato UTM

Altitud:

Tipo de Ecosistema:

varias categorías pueden aplicar

Bosque húmedo tropical

Manglares

Playas

Bosque seco tropical

Bosque nublado subtropical

Valles interandinos

Valles secos interandinos

Páramo

Zona gélida

Otro (especifique)

Urbano

Rural

Área natural no protegida

Área natural protegida

Nombre de la comunidad (es) involucradas

¿Hubo turistas en el momento del diagnóstico?

Si

No

Si la respuesta es positiva, anotar el número de turistas y la nacionalidad

Describe el producto:

Accesibilidad (incluyendo tiempos, condición del camino, etc.)

Arquitectura

Paisaje

Servicio

Comida

Programas

Equipamiento e instalaciones

Describe la comunidad

Arquitectura

Aspectos culturales más relevantes

Idioma

Actividades económicas

Expectativas respecto al turismo

Describe su experiencia

Como se sintió

Que le gustó y no le gustó

Como lo atendieron

(etc.)



Matriz de Evaluación

Anexos a la Herramienta de Evaluación

ANEXO 1. Listado para levantamiento de Atractivos Ministerio de Turismo del Ecuador

CATEGORIA	TIPO	SUBTIPO
1. SITIOS NATURALES	1.1. MONTAÑAS	a) Altas montañas b) Cordilleras c) Nudos d) Volcanes e) Colinas f) Desfiladeros g) Glaciares h)
	1.2. PLANICIES	a) Llanuras b) Salitrales c) Valles f) Mesetas z)
	1.3. DESIERTOS	a) Costeros b) De interior c) Dunas z)
	1.4. AMBIENTES LACUSTRES	a) Lagos b) Lagunas c) Ciénegas d) Pozas e) Cochas f) Pantanos g) Charcas Estacionales z)
	1.5. RIOS	a) Manantial o fuente b) Riachuelo o arroyo c) Rápidos o raudales d) Cascadas, cataratas o saltos. e) Riberas f) Deltas g) Meandros h) Vados i) Remansos

	<p>1.6. BOSQUES</p> <p>1.7. AGUAS SUBTERRANEAS</p> <p>1.8. FENOMENOS ESPELEOLOGICOS</p> <p>1.9. FENOMENOS GEOLOGICOS</p> <p>1.10.COSTAS O LITORALES</p>	<p>a) Páramo</p> <p>b) Ceja de Selva Oriental</p> <p>c) Ceja de Selva Occidental</p> <p>d) Nublado Oriental</p> <p>e) Nublado Occidental</p> <p>f) Montano Bajo Oriental</p> <p>g) Montano Bajo Occidental</p> <p>h) Húmedo Tropical. Amazónico</p> <p>i) Húmedo Tropical. Occidental</p> <p>j) Manglar</p> <p>k) Seco Tropical</p> <p>l) Seco Interandino</p> <p>m) Petrificado</p> <p>z)</p> <p>a) Aguas Minerales</p> <p>b) Aguas termales</p> <p>z)</p> <p>a) Cuevas</p> <p>b) Cavernas</p> <p>c) Ríos Subterráneos</p> <p>a) Cráteres</p> <p>b) Calderas</p> <p>c) Flujos de lava</p> <p>d) Tubos de lava</p> <p>e) Géisers</p> <p>f) Escarpas de falla</p> <p>g) Solfataras</p> <p>h) Fumarolas</p> <p>z)</p> <p>a) Playas</p> <p>b) Acantilados</p> <p>c) Golfos</p> <p>d) Bahías</p> <p>e) Cabos</p> <p>f) Ensenadas</p> <p>g) Fondeaderos</p> <p>h) Penínsulas</p> <p>i) Promontorios</p>
		<p>j) Puntas</p> <p>k) Istmos</p> <p>l) Estrechos</p> <p>m) Canales</p>

	<p>1.11.AMBIENTES MARINO</p> <p>1.12.TIERRAS INSULARES</p> <p>1.13.SISTEMA DE AREAS PROTEGIDAS</p>	<p>n) Dunas o) Línea de costa p) Estuarios q) Esteros r) Palmerales z)</p> <p>a) Arrecifes de coral b) Cuevas c) Cráteres d) Acantilados e) Fozas f) Puntos calientes g) Trincheras h) Cordilleras i) Bentos y Bentónicos z)</p> <p>a) Islas continentales b) Islas oceánicas c) Archipiélagos d) Islotes e) Rocas z)</p> <p>a) Parque Nacional b) Reserva Ecológica c) Refugio de Vida Silvestre d) Reserva Biológica e) Area Nacional de Recreación f) Reserva de Producción Faunística g) Area de Caza y Pesca h) Bosque Protector i) Reserva Geobotánica z)</p>
--	--	---

CATEGORIA	TIPO	SUBTIPO
2. MANIFESTACIONES CULTURALES	2.1. HISTORICAS	a) Arquitectura Civil Religiosa Militar b) Zonas Históricas Ciudades Sectores Conjuntos parciales c) Minas Antiguas d) Sitios arqueológicos Zonas arqueológicas Conjuntos aislados e) Museos Religiosos Coloniales Arqueológicos Históricos Técnicos Artísticos Generales Etnográficos f) Colecciones Particulares z)
	2.2. ETNOGRAFIA	a) Grupos étnicos b) Arquitectura vernácula c) Manifestaciones religiosas, tradiciones y creencias populares. d) Música y danza e) Artesanía Instrumentos musicales, Tejidos, indumentaria Máscaras Alfarería Metales Cueros y pieles Madera Piedras Tejidos en paja Objetos rituales Pintura Imaginería Armas f) Ferias y mercados g) Comidas y bebidas típicas h) Shamanismo

	<p>2.3. REALIZACIONES TECNICAS Y CIENTIFICAS</p> <p>2.4. REALIZACIONES ARTISTICAS CONTEMPORANEAS</p>	<p>z)</p> <p>a) Explotaciones mineras b) Explotaciones agropecuarias c) Explotaciones industriales d) Obras técnicas Diseño industrial Arquitectura e ingeniería Parque de recreación e) Centros Científicos y técnicos Zoológicos y acuarios Jardines botánicos Bibliotecas z)</p> <p>a) Museos b) Obras de arte c) Pintura d) Escultura z)</p> <p>a) Artísticos Música Danza Teatro Festivales de cine Exposiciones b) Fiestas Religiosas Concursos Corridas de toros Carnavales c) Vida nocturna d) Gastronomía e) Rodeos f) Ferias y congresos g) Eventos deportivos z)</p>
--	--	---

DEFINICIONES

SITIOS NATURALES

MONTAÑAS:

Prominencias de suelo que se elevan y dominan el terreno circundante, o grandes elevaciones naturales del terreno.

- a) Alta montaña: Elevación de altura superior a los 4800 msnm.
- b) Cordillera: Cadena de montañas
- c) Nudo: Punto donde se cortan dos sierras montañosas
- d) Volcán: Montaña por cuyo cráter sale o ha salido magma (material rocoso incandescente o derretido), humo, llama o lodo.
- e) Colina: Elevación del terreno menor que la montaña
- f) Desfiladero: Paso estrecho entre montañas
- g) Glaciar: Masa de hielo acumulado en las zonas de alta montaña por encima del límite de las nieves perpetuas y cuya parte inferior se desliza muy lentamente, como si fuera un río de hielo.

PLANICIES:

Terrenos sin altos ni bajos pronunciados. Terrenos llanos de alguna extensión.

- a) Llanura: llano de gran extensión.
- b) Salitral: Cuenca llana cuyo relleno está impregnado de sales
- c) Valle: Espacio entre dos montes o alturas. Cuenca de un río.
- d) Meseta: Llanuras recortadas o intervalos, con laderas inclinadas o con escarpas verticales.

DESIERTOS:

Regiones de escasas precipitaciones atmosféricas:

- a) Costeros: Próximos a la costa
- b) De Interior: en el interior del país, especialmente entre las cadenas montañosas de los Andes.
- c) Dunas: Colinas de arena que se forman y son empujadas por el viento.

AMBIENTES LACUSTRES:

El medio que rodea un conjunto de lagos, lagunas o ciénegas.

- a) Lago: Gran masa de agua en extensas hondonadas de terreno.
 - b) Laguna: Extensión de agua de menores dimensiones que el lago.
-

- c) Ciénega: Sitio lleno de lodo y/o vegetación propia.
- d) Pozas: Concavidad en la que hay agua retenida.
- e) Cochas: Lagunas pequeñas, charcos
- f) Pantanal: Grandes extensiones de tierra pantanosa o inundada, pero parcialmente con vegetación.
- g) Charcas estacionales: Cochas o charcos que solo se forman en las estaciones lluviosas.

RIOS:

Corrientes de agua continua que van a desembocar en otra corriente, lago o en el mar.

- a) Manantial o Fuente: Nacimiento de agua que aflora de un lugar de la corteza terrestre (pozo, surtidor).
- b) Riachuelo o arroyo: Río pequeño y de poco caudal.
- c) Rápido o Raudal: Sector del curso de un río, en donde al ser mayor la pendiente o menor al ancho se acelera la velocidad de sus aguas.
- d) Cascada, Catarata o Salto: Caída de agua desde cierta altura por el rápido desnivel del sauce.
- e) Ribera. Margen y orillas del río. Tierra cercana a los ríos aunque no estén en su orilla.
- f) Delta: Depósito de aluviones fluviales formado en la desembocadura de ríos en el mar. Terreno comprendido entre los brazos de los ríos en la desembocadura.
- g) Meandro: Curva o recoveco en el cauce de un río.
- h) Vado: Paraje de un río con fondo firme, llano y poco profundo por donde se puede pasar andando, cabalgando o en vehículo.
- i) Remanso: Lugar más profundo y calmo en el cauce de un río.

BOSQUES:

Comunidad de organismos animales y vegetales dominada por una agrupación de árboles.

- a) Páramo: Ecosistema propio de alta montaña, entre los 3400 a 4500 msnm, caracterizado por vegetación de gramíneas, plantas en almohadón, arbustos achaparrados y árboles resistentes a la sequía fisiológica, congelación del agua y suelo, baja presión de oxígeno y donde ocurren precipitaciones en forma de lluvia, granizo o nieve.
 - b) Ceja de selva oriental, ceja de selva andina: Bosque prominente del borde de la cordillera oriental, entre el páramo y el bosque nublado.
-

- c) Ceja de selva occidental: ceja de selva andina: Bosque prominente del borde de la cordillera occidental, entre el páramo y el bosque nublado.
- d) Bosque nublado oriental: Bosque nuboso de la cordillera oriental ubicado entre 2500 y 3400 msnm, forrado con abundantes plantas epífitas (bromelias, helechos, musgos, licopodios y orquídeas).
- e) Bosque nublado occidental: Bosque nuboso de la cordillera occidental ubicado en las mismas altitudes de la oriental y de las mismas características. El bosque nublado es también conocido como Bosque Montano.
- f) Bosque montano bajo oriental: Bosque montañoso de la cordillera oriental situado entre 600-800 y 2500 mts., con abundancia de plantas de las familias Melastomatacea, Lauracea y Palmacea.
- g) Bosque montano bajo occidental: Bosque montañosa de la cordillera occidental de iguales características que el anterior.
- h) Bosque húmedo tropical amazónico: Bosque húmedo situado en la región amazónica ecuatoriana, hasta los 600 mts.
- i) Bosque húmedo tropical occidental: Bosque húmedo situado en el sector occidental del país, entre el nivel del mar y los 800 mts.
- j) Manglar: Formaciones vegetales de plantas leñosas litorales, ubicadas en las zonas sometidas a la acción de las mareas, pero en la desembocadura de los ríos de agua dulce. Las especies de árboles corresponden a los mangles, *Rizophora mangle* (mangle rojo), *Laguncularia racemosa* (mangle blanco), *Conocarpus erecta* (mangle jeli botón) y *Avicennia germinans* (mangle negro o iguanero).
- k) Bosque seco tropical: Bosque que recibe poca precipitación y se caracteriza por la baja humedad relativa, localizado en el trópico al occidente del país, en las provincias de Buayas y Manabí.
- l) Bosque seco interandino: Bosque con árboles y arbustos bajos, que carece de humedad, localizado en el área interandina del país.
- m) Petrificado: Bosque en el cual algunos de los árboles se han convertido en piedra por acción de presión, temperatura y reposición de minerales dentro de la tierra.

AGUAS SUBTERRANEAS:

Aguas de fondo, localizadas generalmente llenando los espacios vacíos entre la tierra muerta y la roca viva.

- a) Aguas Minerales: son las que contienen minerales en disolución.
- b) Aguas Termales: Fuentes calientes de más de 29 grados centígrados y que contienen materias minerales en disolución.

FENOMENOS ESPELEOLOGICOS:

Manifestaciones naturales en forma de cavidades subterráneas.

- a) Cuevas o Cavernas: Cavidades naturales o artificiales de escasa o gran dimensión. Especialmente las cársticas se extienden por una gran superficie y a menudo se ramifican, formando sistemas de caverna. La filtración lenta de las aguas a través de carbonato de calcio forman estalactitas y estalagmitas.
- b) Ríos subterráneos: Corrientes de agua subterránea.

FENOMENOS GEOLOGICOS:

Manifestaciones que tienen que ver con la composición, estructura y evolución de la tierra.

- a) Cráter: abertura de la tierra o boca por donde los volcanes arrojan humo, vapor de agua, ceniza, lava, fango y materiales incandescentes, como manifestaciones de la actividad ígnea del globo.
- b) Caldera: Cráter que ha sufrido colapsos que dilataron su boca. Puede estar o no activa como volcán.
- c) Flujo de lava: lugar por donde ha bajado un río de colada de lava de un volcán.
- d) Tubo de lava: Lugar por donde ha bajado un río de lava y luego ha sido cubierto por las cenizas de la erupción, quedando bajo tierra, dejando un túnel al enfriarse la lava. Túnel formado por el corrimiento de lava caliente dentro de una corteza de lava fría.
- e) Géiser: Fuente termal de la que se descarga explosivamente, a intervalos, una columna de vapor y agua caliente.
- f) Escarpa de falla: Declive o barranco originado por un movimiento de la corteza terrestre.
- g) Solfataras: Grietas en los terrenos volcánicos por donde salen gases sulfurados y vapor de agua. Generalmente se forman campos de azufre cristalizado alrededor de la grieta.
- h) Fumarola: Fisura o grieta en una zona volcánica por la cual se produce una emisión de gases a temperaturas elevadas.

COSTAS O LITORALES:

Orillas del mar y tierras que están cerca de ellas.

- a) Playa: Zona resultante de la abrasión marina sobre el litoral, comprendida entre la línea más alta de la pleamar y la más baja de la bajamar. Ribera del mar formada de arenales en superficie casi plana.
 - b) Acantilado: Pendiente escarpada de una costa que retrocede continuamente bajo los embates de la rompiente. Costa cortada verticalmente o a plomo.
 - c) Golfo: gran porción de mar que se adentra en tierra entre dos cabos.
-

- d) Bahía: Igual que golfo pero en dimensiones menores.
- e) Cabo: Lengua de tierra que penetra en el mar.
- f) Ensenada: parte de mar que se adentra en la tierra, menor que una bahía.
- g) Fondeadero: Paraje situado en la costa, puerto o río donde puede anclar una embarcación.
- h) Península: Tierra rodeada de agua y unida a una porción mayor de esta solo por una franja relativamente estrecha.
- i) Promontorio: Altura considerable de tierra que avanza dentro del mar.
- j) Punta: Lengua de tierra baja y poco extensa que entra en el mar.
- k) Istmo: Lengua de tierra baja flanqueada de agua y que une dos masas mayores de tierra.
- l) Estrecho: Paso angosto de agua entre dos masas de tierra por el cual se comunica un mar con otro.
- m) Canal: Cauce natural o artificial por donde pasa o se conduce el agua de mar. Puede o no ser navegable.
- n) Dunas: Colina de arena movediza que es formada y empujada por el viento.
- o) Línea de costa: Franjas de orilla del mar delimitadas por factores naturales.
- p) Estuarios y esteros: Terrenos inmediatos a la orilla de una ría y canales por los cuales se extienden las aguas de las mareas.
- q) Palmerales: Bosques de palmeras.

AMBIENTES MARINOS:

Ambitos donde se desarrolla el ambiente marino.

- a) Arrecife: Banco o bajo formado en el mar por piedras, puntas de roca o políperos casi a flor de agua. Los arrecifes o bancos de coral son depósitos calcáreos producidos por los pólipos de una misma colonia de antozoos y en los cuales éstos están implantados.
 - b) Cueva: Gruta o concavidad producto de la erosión marina.
 - c) Cráter: Desfogue volcánico marino.
 - d) Acantilado: Escalones o cantiles en el fondo del mar.
 - e) Fosas: Hoyos profundos en el fondo del mar. Son los lugares por donde entran las móviles placas submarinas de la corteza terrestre. Llámense también zonas de subducción.
 - f) Puntos calientes: lugares del fondo marino donde la corteza terrestre es caliente y más blanda, donde se manifiesta la actividad ígnea del globo.
-

- g) Cordilleras: Conjunto de montañas enlazadas entre sí en el fondo marino.
- h) Bentos y Bentónicos: Conjunto de seres, animales o plantas, que vive habitualmente en el fondo del mar.

TIERRAS INSULARES:

Islas, islotes y archipiélagos. Porciones de tierra rodeadas completamente por agua.

- a) Islas continentales: Tierras cercanas a los continentes y que emergen sobre la plataforma submarina; en su mayoría estuvieron anteriormente unidas a tierra firme, por lo que sus características son similares a las de las tierras continentales.
- b) Islas oceánicas: Tierras en su mayoría alejadas del continente o de tierra firme. Son de origen volcánico o coralinas y en su mayoría poseen fauna y flora propias. Los grupos se denominan archipiélagos.
- c) Islotes: Isla pequeña estéril; peñazco grande rodeado de mar.
- d) Rocas: Pedazos de roca de considerable tamaño.

SISTEMA DE AREAS PROTEGIDAS:

Grupo de áreas silvestres que están amparadas bajo las leyes y políticas de la Ley Forestal y de Conservación de Areas Naturales y de Vida silvestre, la misma que establece el "Patrimonio de Areas Naturales del Estado".

- a) Parques Nacionales: Son áreas extensas con las siguientes características o propósitos. 1) Uno o varios ecosistemas con un mínimo de 10.000 ha; 2) diversidad de especies de flora y fauna, rasgos geológicos y hábitats de importancia para la ciencia, la educación y la recreación; 3) mantenimiento del área en su condición natural, para la preservación de los rasgos ecológicos, estéticos y culturales; 4) está prohibida cualquier explotación u ocupación.
 - b) Reservas Ecológicas: Son áreas de por lo menos 10.000 ha que tiene las siguientes características y propósitos: 1) Uno o más ecosistemas con especies de flora y fauna silvestres importantes amenazadas de extinción; 2) se prohíbe cualquier tipo de explotación u ocupación; 3) formaciones geológicas singulares en áreas naturales o parcialmente alteradas.
 - c) Refugios de Vida Silvestre: Areas indispensables para garantizar la existencia de vida silvestre, residente o migratoria, con fines científicos, educativos y recreativos.
 - d) Reservas Biológicas: Son áreas terrestres o acuáticas esencialmente intocadas, de tamaño variable pero suficiente para minimizar o excluir disturbios ocasionados por el ser humano y para garantizar la permanencia y funcionamiento del ecosistema bajo protección y de rasgos físicos de flora y fauna de valor científico notable. Estas áreas tienen propósitos primarios de protección, investigación científica y educación. Por sus características deben incluir tierras exclusivamente estatales, donde toda actividad capaz de alterar el equilibrio ecológico está prohibida.
-

- e) **Áreas Nacionales de Recreación:** Se denominaron así las áreas de un extensión mínima de 4.000 ha, que contienen excepcionales atractivos tanto naturales como hechos por el hombre, o una combinación de los dos tipos. Las áreas de esta categoría ofrecen oportunidades para la recreación pública al aire libre, y son capaces de soportar grandes concentraciones de visitantes dada su poca vulnerabilidad y fácil acceso desde los centros urbanos. Su objetivo principal es el esparcimiento, descanso y goce de la población en un ambiente abierto, con espacios verdes y tranquilos, pero no necesariamente naturales. Deben contener tierras de propiedad pública.
- f) **Reservas de Producción Faunística:** Son áreas naturales o parcialmente alterada de extensión variable y suficientemente grandes para garantizar el fomento y uso económico de la fauna silvestre. Las comunidades humanas tienen la prioridad en el aprovechamiento de los recursos y en la obtención de beneficios originados de expediciones de fotografía o cacería, la cosecha de poblaciones animales naturales, y la cría y control de poblaciones manejadas, que son los objetivos primarios de estas áreas. Las tierras pueden ser de propiedad pública, comunal o particular, manejadas bajo normas de uso restringido o controlado.
- g) **Áreas de Caza y pesca:** Esta categoría no ha sido aprovechada para el establecimiento de lugares que reduzcan la presión de caza y pesca ilegales dentro de las otras categorías de manejo. Son áreas públicas, pero podrían ser también privadas, donde las actividades de cacería y pesca están normadas controladas. Pueden ser terrestres o acuáticas.
- h) **Bosques Protectores:** Esta categoría de manejo comprende formaciones vegetales naturales y cultivadas, pertenecientes al Patrimonio Forestal del Estado o de dominio particular, que cumplan con una o más de las siguientes condiciones:
- Tener como función principal la conservación del suelo y la vida silvestre.
 - Estar situados en áreas que permitan controlar fenómenos pluviales torrenciales, para la preservación de cuencas hidrográficas, especialmente en zonas de escasa precipitación;
 - Hallarse en áreas de investigación hidrológico - forestal;
 - Estar ubicados en zonas estratégicas para la defensa nacional;
 - Constituir factor de defensa de los recursos naturales y de obras de infraestructura de interés público.
- i) **Reservas Geobotánicas:** Son áreas cuyo justificativo se sustenta en la presencia de flora y fauna con características especiales, así como en condiciones que permitan estudios científicos relacionados con la formación geológica del sitio.

3.2. MANIFESTACIONES CULTURALES

3.2.1. HISTORICAS

Son el conjunto de sitios y manifestaciones de épocas pasadas, que se consideran de valor o aporte de una comunidad determinada y que permite al visitante conocer parte de los sucesos ocurridos en una región o país, reflejadas en obras de arquitectura, zonas históricas, sitios arqueológicos, o aquellos bienes elaborados como apoyo al desarrollo de una época y que actualmente se conservan en iglesias, conventos, museos y colecciones particulares.

- a) **Arquitectura:** Comprende las edificaciones civiles, religiosas y militares, realizadas como obra individual o de conjunto.

Arquitectura civil: Corresponde a las edificaciones de uso doméstico e institucional.

Las primeras fueron construidas como vivienda dentro de los predios urbanos o fuera de ellos, y las segundas fueron destinadas a uso público o gubernamental. Las institucionales comprenden aquellas construcciones relacionadas con las actividades administrativas del Estado, como palacios municipales, gobernaciones, casas de gobierno, casas de héroes, colegios, hospitales, carreteras, puentes, museos, bibliotecas, casa de la cultura, teatros, etc.

Arquitectura religiosa: Está constituida por eventos, templos, iglesias, basílicas, capillas, curias, etc.

Arquitectura militar: Comprende las fortificaciones, murales, castillos, instalaciones defensivas o estratégicas, etc.

- b) **Zonas históricas:** Grupos de edificaciones o asentamientos del pasado que se agrupan según su tamaño, homogeneidad estética y conservación en ciudades sectores y sitios históricos.
- c) **Minas antiguas:** Explotaciones mineras del pasado.
- d) **Sitios arqueológicos:** Encierran las áreas donde se hallan ubicados vestigios de estatuas, tumbas, piedras con pictogramas, petroglifos, cerámicas, orfebrería y otras manifestaciones aborígenes. Se los ha clasificado en zonas y conjuntos parciales en función de tamaños, si muestran una parte de una civilización o apenas son un ejemplo aislado de una cultura. Además, se deberán inventariar los objetos elaborados durante la época precolombina mostrando rasgos fundamentales de su cultura, tales cerámica, orfebrería, textiles, lítica, artículos de madera, cuero, hueso, concha, metal, fósiles, etc.
- e) **Museos:** son los sitios donde se conservan y exhiben públicamente colecciones de obras de arte o de valor histórico. Se los ha clasificado en religiosos, coloniales, arqueológicos, históricos, técnicos, artísticos, generales, etnográficos y todos aquellos que ofrezcan muestras relevantes del pasado.
- f) **Colecciones particulares:** sitios privados donde se conservan obras de arte o de valor histórico.

3.2.2. ETNOGRAFICAS:

Esta categoría representa al grupo de atractivos que dan a conocer las expresiones tradicionales que aun tienen vigencia en las costumbres de los pueblos.

- a) **Grupos étnicos:** Se refieren a los asentamientos que conservan rasgos relevantes propios de su cultura:
 - b) **Arquitectura vernácula:** En este grupo recaen aquellas muestras de arquitectura autóctona de una región, donde se usan los materiales locales y el diseño está en armonía con el medio.
-

- c) Manifestaciones religiosas, tradiciones y creencias populares: Las creencias, leyendas y mitos son manifestaciones que forman parte de las características sociales de un asentamiento y que por tradición, generalmente verbal, subsisten en poblaciones menores del país.
- d) Música y danza: Otra muestra de las costumbres de los pueblos se expresa por la música y la danza, en muchos casos heredada parcial o totalmente de los antepasados o de los colonizadores. En la música y danza, generalmente, se utilizan instrumentos propios y trajes típicos de un asentamiento.
- e) Artesanía: Está conformada por los objetos que los moradores de una región elaboran, en gran proporción manualmente y utilizando los materiales locales.
- f) Ferias y mercados: Son los lugares de encuentro en aquellos pueblos donde campesinos o indígenas del área exponen periódicamente, para la venta, los diferentes productos agrícolas, animales y artesanales.
- g) Comidas y bebidas típicas: Son los alimentos propios de cada región, preparados con fórmulas originales tradicionales y utilizando ingredientes del lugar.
- h) Shamanismo: Medicina natural aborigen. Alteración controlada de la conciencia por métodos naturales y artificiales (ayahuasca, coca, hongos, etc.). La cura de la enfermedad ocurre dentro de este estado extraordinario de la conciencia, caracterizado por un éxtasis de la percepción cotidiana de la realidad, denominada “conciencia shamánica”.

3.2.2. REALIZACIONES TÉCNICAS Y CIENTÍFICAS CONTEMPORÁNEAS.

Comprenden aquellas manifestaciones de la sociedad actual en los campos técnico, científico, minero agropecuario, industrial, entre otros. La tecnología en su proceso de desarrollo, cubre los diferentes sectores de la economía y la función de conocimientos y difusión de tales hechos constituye atractivos para inventar.

- a) Explotaciones mineras: Aquellas relacionadas con la extracción actual de minerales del suelo, influyendo explotaciones petroleras.
- b) Explotaciones agropecuarias: Se refiere a campos o complejos de producción agrícola y ganadera empleando tecnología moderna.
- c) Explotaciones industriales: Fábricas, factorías y complejos donde se transforma la materia prima en maquinaria, equipos, vestimenta, medicinas, vehículos, armamento, etc.
- d) Obras técnicas: Comprenden aquellas obras propias del diseño industrial, arquitectura, cibernética, decorativa o ingeniería, efectuadas por profesionales o técnicos en esas especializaciones.
- e) Centros científicos y técnicos: En este grupo figuran todos aquellos centros e instalaciones donde pueden observarse la investigación aplicada, las formas de vida y comportamiento de especies botánicas y animales.

3.2.4. REALIZACIONES ARTÍSTICAS CONTEMPORÁNEAS

Comprenden aquellas manifestaciones de la sociedad actual , como obras de arte en pintura y escultura, y que se encuentran generalmente en museos, plazas públicas, edificios y galerías de arte.

2.5. ACONTECIMIENTOS PROGRAMADOS

Esta categoría relaciona al grupo de atractivos cuya principal función es mostrar a los turistas y visitantes la celebración de eventos organizados actuales, en los cuales la población puede ser actora o espectadora.

- a) Artísticos: Se incluyen los eventos relacionados con la música, teatro, cine, pintura, danza.
 - b) Fiestas: En este grupo se incluye los eventos religiosos, concursos, corridas de toros, rodeos, carnavales, etc.
 - c) Vida nocturna: se refiere a las distracciones nocturnas, principalmente en grandes ciudades.
 - d) Gastronomía: son eventos que presentan el arte culinario de cocineros de fama y de países, así como a los expertos degustadores de potajes y delicadezas.
 - e) Rodeos: reunión de ganado mayor para reconocerlo, para contar las cabezas, o para cualquier otro fin.
 - f) Ferias y congresos: comprenden las diferentes ferias donde se exponen y/o venden los productos según su especialidad, según el sector de la economía al que promocionan o el área geográfica que tengan de cobertura. Congresos: eventos que reúnen a gremios, expertos o grupos interesados en ciertas materias de la actividad humana.
 - g) Eventos deportivos: competencias, campeonatos, encuentros entre equipos o países u olimpiadas donde juegan o compiten los cultores de ciertas disciplinas deportivas.
-

ANEXO 2. Botiquín Esencial de Primeros Auxilios

CRUZ ROJA INTERNACIONAL

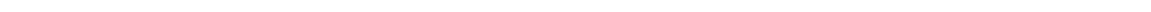
Todo hogar, escuela, centro de trabajo y automóvil debe contar con un botiquín que contenga lo necesario para salvar una vida y evitar complicaciones provocadas por un accidente.

Un botiquín debe contener material de curación y medicamentos que no tengan riesgo para las personas, sin embargo siempre debe preguntarse antes de administrarlos sobre una posible alergia o reacción negativa ante cualquier medicina o sustancia.

Es importante que el botiquín no esté al alcance de los niños, se conserve en lugar fresco y que con frecuencia, sea revisada la fecha de caducidad de los medicamentos para suplirlos en caso necesario. Para atender una emergencia, el botiquín debe contar con:

- Directorio de un médico cercano, Cruz Roja, ambulancias y servicios de salud.
 - Alcohol.
 - Merthiolate.
 - Tela adhesiva o micropore.
 - Algodón.
 - Agua oxigenada .
 - Vaselina blanca.
 - Gasas esterilizadas.
 - Vendas limpias de al menos 3 tamaños.
 - Tijeras limpias, no oxidadas.
 - Jeringas desechables.
 - Termómetro.
 - Curitas.
 - Aspirinas y paracetamol.
 - Antidiarreicos.
 - Antivómitos.
 - Algún antihistamínico para casos de intoxicación.
 - Loción de calamina.
 - Jabón neutro.
 - Lámpara de pilas y pilas nuevas.
-

En caso de no contar con un botiquín cuando se presente una emergencia, se pueden utilizar reglas o lápices, medias, corbatas, sábanas o pañuelos limpios.



ANEXO 3. Evaluaciones Tipo para Polifuncional

A) ADMINISTRADOR HOTELERO

Primera Evaluación.

Dirigida a: Administrador – Recepcionista

Código: UCT -AH

PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL

1.- Señale como verdadero o falso lo siguiente: El administrador hotelero debe saber:

- a.- Planificar
- b.- Organizar
- c.- Dirigir
- e.- Controlar
- f.- Disponer

2.- El administrador debe tener clara su misión y visión. Escriba su concepto de misión y visión.

Misión:.....
Visión:.....

3.- Existen algunos tipos de objetivos señale usted los tres más concretos en consecución de tiempo:

- a.- Objetivos Generales
- b.- Objetivos a corto plazo
- c.- Objetivos Específicos
- d.- Objetivos a mediano plazo
- e.- Objetivos a largo plazo

4.- Dentro de su planificación diaria usted se pregunta:

¿Qué?.....
..
¿Cómo?.....
..
¿Cuándo?.....
..
¿Quién?.....
...
¿Para/qué?.....
.

5.- Dentro del plano motivacional señale los más importantes:

- a.- Ambiente laboral
 - b.- Fiestas
 - c.- Capacitación
 - d.- Incentivos
-

e.- Salario

SISTEMA HOTELERO BÁSICO

1.- Si su lugar de hospedaje no cuenta con los recursos tecnológicos modernos para la recepción usted utilizará:

- a.- Rack
- b.- Cuaderno
- c.- Tarjetas
- d.- Hojas sueltas

2.- El registro de habitaciones deberá se llenado:

- a.- Diario
- b.- Semanal
- c.- Mensual
- d.- Semestral
- e.. Anual

3.- ¿Con que frecuencia llena usted el libro de novedades y para que lo utiliza?

Frecuencia:.....
Lo Utilizo para:.....
.....

4.- ¿Que sistema contable piensa implementar para el control y seguimiento de sus funciones?

.....
.....

5.- Para el control de lencería, cristalería y suministros usted llevaría:

- a.- Cuaderno
- b.- Hojas
- c.- Cardex
- d.- Otros

6.- Si su lugar de hospedaje cuenta con más de seis habitaciones cual es el mínimo de lencería que requiere para su funcionamiento?

.....
.....

7.- ¿Si la capacidad máxima de su lugar de hospedaje es para tres huéspedes cual es mínimo de vajilla y cubertería que necesita?

.....
.....

RELACIONES HUMANAS

1.- ¿Qué es motivación para usted?

- a.- Voluntad de hacer algo
- b.- Cariño por determinada actividad
- c.- Esfuerzo
- d.- Obligación

2.- ¿Señale lo que usted haría en caso de que su huésped se encuentra deprimido?

- a.- Dejarlo solo
- b.- Invitarlo a salir
- c.- Dialogar
- e.- Buscar ayuda

3.- ¿Cuántas horas de trabajo exige usted de sus colaboradores?

- a.- Seis horas
- b.- Ocho horas
- c.- Doce horas

4.- En caso de enfermedad de un colaborador suyo usted:

- a.- Lo remite al Dispensario médico
- b.- Lo envía a la casa
- c.- Le pide que trabaje hasta finalizar su turno
- d.- Lo reemplaza con otro
- e.- Asume sus funciones
- f.- Lo despide.

5.- Su colaboradora XX repetidamente se atrasa a su hora de entrada usted haría:

- a.- La excusa
- b.- La amonesta
- c.- Se entera del causal
- d.- Cambia el horario
- e.- La despide

6.- Sus colaboradores solicitan incremento salarial usted:

- a.- Niega
- b.- Sube costos de hospedaje a los huéspedes
- c.- Acepta el planteamiento.
- d.- Se sujeta a las políticas

7.- Su huésped le reclama porque vio una cucaracha en su habitación. Usted

- a.- Presenta una excusa
 - b.- Resta importancia
 - c.- Hace una broma
 - d.- Toma correctivos
-

SANITACIÓN

1.- Usted observa que la limpieza de las habitaciones no se está haciendo a fondo:

- a.- Dispone se lo haga
- b.- Enseña a hacerlo
- c.- Contrata capacitación
- d.- Por esta vez pasa por alto

2.- Usted sabe que su cocinero adolece de gripe. Que medidas toma

- a.- Lo vuelve a la casa
- b.- Provee de mascarillas
- c.- Exige pañuelo
- d.- Únicamente solicita tome medicamentos

3.- Con que frecuencia usted dispone pulimento de cubertería.

- a.- Diario
- b.- Semanal
- c.- Antes de su utilización
- d.- Mensual

4.- Su vajilla presenta fisuras y despostillamiento.

- a.- Dispone su cambio inmediato
- b.- Da uso hasta cuando se destruya o rompa
- c.- No presta importancia al hecho
- d.- Todo lo anterior

5.- Con que frecuencia realiza la rotación de un colchón

- a.- Diario
- b.- Semanal
- c.- Mensual
- d.- Trimestral

6.- Para la limpieza de baños usted dota al personal de:

- a.- Guantes
- b.- Mascarilla
- c.- Desengrasante
- d.- Desinfectante
- e.- Radio
- f.- Esponjas

7.- Con que frecuencia cambia usted de sábanas y toallas a su huésped

- a.- Diario
 - b.- Cada tres días
 - c.- Semanal
 - d.- A convenir
-

SISTEMA TURÍSTICO

1.- Sus huéspedes le solicitan información sobre su comunidad.

- a.- Llama aun conocedor
- b.- Explica sobre el tema
- c.- Ofrece información para más tarde
- d.- Se excusa por desconocer del tema

2.- Usted sabe de leyendas sobre su lugar natal.

- a.- SI
- b.- NO

3.- Telefónicamente le solicitan informe de cómo llegar a su comunidad. Usted sabe hacerlo.

- a.- SI
- b.- NO

4.- Escriba los nombres de las calles que rodean a la plaza mayor de su comunidad.

.....
.....

5.- Conoce en su comuna:

- a.- Altura geográfica:.....
- b.- Cantón en el que está:.....
- c.- Parroquia a la que pertenece:.....
- d.- Número de habitantes:.....

6.- Su comunidad cuenta con:

- a.- Médico
- b.- Enfermera
- c.- Odontólogo
- d.- Dispensario

7.- Las vías de acceso a su comunidad son:

- a.- Asfaltadas
- b.- Empedradas
- c.- Adoquinadas
- d.- Otros.....

8.- Los servicios básicos de su comunidad son:

- a.- Luz
 - b.- Agua
 - c.- Alcantarillado
-

d.- ninguno

Segunda Evaluación.

Dirigida a: Jefe de Mantenimiento

Código: UCT - JM

EQUIPAMIENTO HOTELERO

1.- Su lugar de hospedaje cuenta con cocina de:

- a.- Gas
- b.- Gasolina
- c.- Carbón
- d.- Leña

2.- Un huésped le comunica tener problema de columna usted:

- a.- Coloca cartón bajo el colchón
- b.- Coloca madera (tablas)
- c.- Pasa el colchón al suelo

3.- Por el área geográfica de su lugar de hospedaje hay insectos

- a.- Fumiga interiores
- b.- Fumiga exteriores
- c.- Las dos juntas
- d.- Comunica a la Sanidad

4.- En la habitación de su huésped se presenta humedad

- a.- Evacua al huésped
- b.- Ventila la habitación
- c.- Busca el origen de la humedad

5.- Ha capacitado a otra persona de su comunidad para que lo supla en su ausencia.

- a.- SI
- b.- NO

6.- Mantiene usted normas y procedimientos para la realización de su trabajo

- a.- SI
- b.- NO

7.- Posee usted algún tipo de protección para trabajos de riesgo

- a.- SI
- b.- NO

INFRAESTRUCTURA HOTELERA

1.- Conoce usted todas las instalaciones de hospedaje de su comunidad

- a.- SI
- b.- NO

2.- Cual es el material que predomina en la vivienda.

- a.- Madero
- b.- Adobe
- c.- Mixta
- d.- Bloque
- e.- Ladrillo

3.- Posee el lugar de hospedaje lugares destinados específicamente para recolección de basura.

- a.- SI
- b.- NO

4.- La techumbre de su lugar de hospedaje es de hojas de palma / paja. Que medidas toma para evitar los roedores.

- a.- Fumigación
- b.- Trampas
- c.- Raticidas
- d.- Otros

5.- Que sistema de eliminación de basura lo realiza mediante

- a.- Incineración de la basura.
- b.- Entierran la basura en un lugar específico
- c.- Botan a una acequia, río o quebrada.
- d.- Recolección por carro recolector de la comunidad.

6.- El sistema de agua es:

- a.- Potable
- b.- Entubada
- c.- Por camión cisterna

7.- El sistema de alumbrado llega al domicilio por

- a.- Red pública
- b.- Generador eléctrico
- c.- Lámpara petromax
- d.- Vela
- e.- Otros.....

8.- La comunidad posee:

- a.- Pozo séptico
-

- b.- Letrina
- c.- Baño particular
- d.- Ninguno de los anteriores

RELACIONES HUMANAS

1.- ¿Qué es motivación para usted?

- a.- Voluntad de hacer algo
- b.- Cariño por determinada actividad
- c.- Esfuerzo
- d.- Obligación

2.- ¿Señale lo que usted haría en caso de que su huésped se encuentra deprimido?

- a.- Dejarlo solo
- b.- Invitarlo a salir
- c.- Dialogar
- e.- Buscar ayuda

3.- ¿Cuántas horas de trabajo exige usted de sus colaboradores?

- a.- Seis horas
- b.- Ocho horas
- c.- Doce horas

4.- En caso de enfermedad de un colaborador suyo usted:

- a.- Lo remite al dispensario médico
- b.- Lo envía a la casa
- c.- Le pide que trabaje hasta finalizar su turno
- d.- Lo reemplaza con otro
- e.- Asume sus funciones
- f.- Lo despide.

5.- Su colaboradora XX repetidamente se atrasa a su hora de entrada usted haría:

- a.- La excusa
- b.- La amonesta
- c.- Se entera del causal
- d.- Cambia el horario
- e.- La despide

6.- Sus colaboradores solicitan incremento salarial usted:

- a.- Niega
- b.- Sube costos de hospedaje a los huéspedes
- c.- Acepta el planteamiento.
- d.- Se sujeta a las políticas

7.- Su huésped le reclama porque vio una cucaracha en su habitación. Usted

- a.- Presenta una excusa
- b.- Resta importancia
- c.- Hace una broma
- d.- Toma correctivos

Tercera Evaluación.

Dirigida a: Camarero

Código: UCT – CH

RELACIONES HUMANAS

1.- ¿Qué es motivación para usted?

- a.- Voluntad de hacer algo
- b.- Cariño por determinada actividad
- c.- Esfuerzo
- d.- Obligación

2.- ¿Señale lo que usted haría en caso de que su huésped se encuentra deprimido?

- a.- Dejarlo solo
- b.- Invitarlo a salir
- c.- Dialogar
- e.- Buscar ayuda

3.- ¿Cuántas horas de trabajo exige usted de sus colaboradores?

- a.- Seis horas
- b.- Ocho horas
- c.- Doce horas

4.- En caso de enfermedad de un colaborador suyo usted:

- a.- Lo remite al dispensario médico
- b.- Lo envía a la casa
- c.- Le pide que trabaje hasta finalizar su turno
- d.- Lo reemplaza con otro
- e.- Asume sus funciones
- f.- Lo despide.

5.- Su colaboradora XX repetidamente se atrasa a su hora de entrada usted haría:

- a.- La excusa
- b.- La amonesta
- c.- Se entera del causal
- d.- Cambia el horario
- e.- La despide

6.- Sus colaboradores solicitan incremento salarial usted:

- a.- Niega
-

- b.- Sube costos de hospedaje a los huéspedes
- c.- Acepta el planteamiento.
- d.- Se sujeta a las políticas

7.- Su huésped le reclama porque vio una cucaracha en su habitación. Usted

- a.- Presenta una excusa
- b.- Resta importancia
- c.- Hace una broma
- d.- Toma correctivos

SANTIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS BÁSICOS

1.- Usted observa que la limpieza de las habitaciones no se está haciendo a fondo:

- a.- Dispone se lo haga
- b.- Enseña a hacerlo
- c.- Contrata capacitación
- d.- Por esta vez pasa por alto

2.- Usted sabe que su cocinero adolece de gripe. Que medidas toma

- a.- Lo vuelve a la casa
- b.- Provee de mascarillas
- c.- Exige pañuelo
- d.- Únicamente solicita tome medicamentos

3.- Con que frecuencia usted dispone pulimento de cubertería.

- a.- Diario
- b.- Semanal
- c.- Antes de su utilización
- d.- Mensual

4.- Su vajilla presenta fisuras y despostillamiento.

- a.- Dispone su cambio inmediato
- b.- Da uso hasta cuando se destruya o rompa
- c.- No presta importancia al hecho
- d.- Todo lo anterior

5.- Con que frecuencia realiza la rotación de un colchón

- a.- Diario
- b.- Semanal
- c.- Mensual
- d.- Trimestral

6.- Para la limpieza de baños usted dota al personal de:

- a.- Guantes
-

- b.- Mascarilla
- c.- Desengrasante
- d.- Desinfectante
- e.- Radio
- f.- Esponjas

7.- Con que frecuencia cambia usted de sábanas y toallas a su huésped

- a.- Diario
- b.- Cada tres días
- c.- Semanal
- d.- A convenir

B) INGLÉS COMO SEGUNDA LENGUA (UCT – ESL)

I. CLOSE IN A CIRCLE THE CORRECT FORM OF THE VERB:

1. Some students have been better grades this semester.

- a. got
- b. gotten
- c. getting

2. We couldn't our teacher in class yesterday evening.

- a. understand
- b. understood
- c. to understand

3. My friends have me that I need an apartment near the university.

- a. told
- b. telling
- c. tell

4. The general manager all the staff to go to celebrate the Workers Day out of the city last month.

- a. to let
- b. let
- c. lets

5. Does your mother you a big breakfast everyday ?

- a. gives
- b. give
- c. gave

II. COMPLETE THESE SENTENCES WITH: A, AN, SOME, ANY.

6. I peeled big apple for my mother last night.

7. My friend didn't drink beer at the stadium on Sunday.

8. Do you have English dictionary in your locker ?

9. I have important documents for my students.

10. Is there milk in that glass ?

III. WRITE THE PAST AND PAST PARTICIPLE OF THESE VERBS:

SIMPLE FORM	PAST	PAST PARTICIPLE
11. eat
12. swim
13. wake up
14. fly
15. omit

IV. ANSWER THESE YES/NO QUESTIONS IN SHORT FORM:

16. Have you ever been to Galapagos ?

Yes,

17. Did all your students do all their homework on time ?

Yes,

18. Have your friends invited you to eat outside for your birthday ?

No,

19. Was your workmate talking to the general manager yesterday ?

No.

20. Will you approve all the courses this semester ?

Yes,

V. USE ONE OF THE EXPRESSIONS YOU HAVE BELOW TO COMPLETE THESE IDEAS: NOTHING, SOMETHING, EVERYBODY, ANYTHING, ANYWHERE. (DON'T REPEAT THEM PLEASE)

21. I haven't copied from the book, it was very simple.

22. was absent today and all of them got a bad grade.

23. Did you go with the family on vacation ?

24. is cheap at the supermarket, all the things are inaccessible.

25. We have prepared for you today.

VI. SUBSTITUTE THE PART IN NEGRITAS WITH A PERSONAL OR OBJECT PRONOUN:

26. **The general accountant** went to the main office with **the secretary** today.

.....

27. **My friends and I** couldn't cross **the river** in the morning.

.....

28. **The dogs** are playing in the garden with **our brother**.

.....

29. **That English dictionary** is for **the teachers**.

.....

30. **Peter and you** decided to go to the beach with **Nelly and me**.

.....

VII. ANSWER THESE QUESTIONS USING COMPLETE IDEAS:

31. How often have you been out of the country?

.....

32. How much did you pay for that sweater?

.....

33. Where do you usually buy the bread and milk?

.....

34. How long do you sleep on weekend ?

.....

35. When was the last party ?

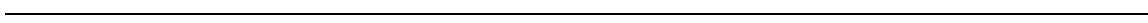
VIII. COMPLETE THESE SENTENCES WITH ONE OF THE EXPRESSIONS YOU HAVE BELOW: SO, EITHER, NEITHER, TOO.

36. The chef didn't slice the vegetables in the morning and did Paul.

37. The president will travel to Europe next month and the Minister of Economy will

.....

38. I like to practice sports at La Carolina park and do my friends.



39. Quito has been a beautiful city and Guayaquil has
40. Mr. Walker doesn't have a new car and his wife doesn't

IX. WRITE A NUMBER AT THE CORRECT OPPOSITE:

41. empty far
42. slow full
43. work write
44. receive wake up
45. accuse fast
46. fat cheap
47. near forgive
48. sleep come
49. clean relax
50. go dirty
- ran
- give
- thin

C) ALIMENTOS Y BEBIDAS

Primera Evaluación.
Dirigida a: Cocinero
Código: UCT – COC

Mediante observación y preguntas esporádicas llene la siguiente encuesta

1.- Para estructurar el menú del día se está utilizando productos nativos del lugar

SI
 NO

OBSERVACIONES.....

2.- El los cocineros/as están higiénicamente vestidos

SI

NO

OBSERVACIONES.....

3.- La cocina, el lugar de transformación de alimentos, se encuentra limpio y ordenado antes de empezar la operación culinaria

SI

NO

OBSERVACIONES.....

4.- Antes de empezar a cocinar ya se tiene todos los productos que se van a utilizar en la transformación culinaria

SI

NO

OBSERVACIONES.....

5.- El cocinero procede a lavar y desinfectar los géneros antes de procesarlos

SI

NO

OBSERVACIONES.....

6.- Durante la preparación de los alimentos el cocinero lava y desinfecta los instrumentos que esta utilizando después de cada operación

SI

NO

OBSERVACIONES.....

7.- Los recipientes como ollas sartenes y demás fueron lavados y desinfectados antes de utilizarlos

SI

NO

OBSERVACIONES.....

8.- Durante la preparación prueba la comida con los dedos o las manos directamente

SI

NO

OBSERVACIONES.....

9.- Mantiene alimentos guardados y los recalienta adecuadamente

SI

NO

OBSERVACIONES.....

10.-Considera que los géneros que conforman el menú están balanceados, proteínas, vitaminas, carbohidratos

SI
NO

OBSERVACIONES.....

11.- La cantidad de comida presentada en los platos es adecuada o exagerada defina

ACORDE

NO ACORDE

OBSERVACIONES.....

12.- Miembros de la comunidad que no pertenecen al grupo de cocina, durante el servicio de comida se mantienen ingiriendo alimentos en la misma

SI
NO

OBSERVACIONES.....

13.-Después de terminado el servicio de la comida el grupo de cocina limpia inmediatamente su área de trabajo

SI
NO

OBSERVACIONES.....

14.- Los desechos y desperdicios de la preparación lo manejan adecuadamente

SI
NO

OBSERVACIONES.....

15.- Por favor pregunte al cocinero si tiene conocimiento, cual es el costo del menú preparado

SI
NO

OBSERVACIONES.....

16.- Por favor pregunte al cocinero si maneja inventario de los productos que se utilizan para dar de comer a los turistas, y de los sobrantes después de haberlos atendidos

SI
NO

OBSERVACIONES.....

.....

Segunda Evaluación.

Dirigida a: Salonero - Bartender

Código: UCT – SAP

Uso de comandas

1) ¿Se toma el pedido por escrito?

Si No

2) ¿Por el flujo de pedidos, considera usted necesario el uso técnico de comandas?

Si No

Observaciones:

.....

3) ¿En caso de usar comandas, cómo califica su manejo?

Excelente Muy buena Buena Regular Mala

Observaciones:

.....

Relaciones Humanas

4) ¿El mesero atiende con amabilidad y cortesía?

Siempre Frecuentemente A veces Rara vez Nunca

Observaciones:

.....

5) ¿Cómo califica la vestimenta, apariencia y limpieza del mesero?

Excelente Muy buena Buena Regular Mala

Observaciones:

.....

6) ¿Cómo es la comunicación del mesero con el cliente?

Excelente Muy buena Buena Regular Mala

Observaciones:

.....

Coctelería

7) ¿El mesero puede preparar las siguientes bebidas?

Cuba Libre Destornillador Margarita Piña Colada

8) ¿El mesero reconoce cuando a un cliente no se le debe servir mas licor?

Si No

Si la respuesta es afirmativa, ¿Cómo lo reconoce? y ¿Cómo procede con el huésped?

.....

Servicio

9) ¿El mesero conoce de los platos y bebidas que se sirven?

Totalmente Bastante Medianamente Poco Nada

Observaciones:

.....

.

10) ¿El número de meseros es suficiente para el número de clientes?

Si No

Observaciones:

.....

11) ¿El montaje de la mesa es el necesario para el tipo de comida y bebida que se sirve?

Si No

Observaciones:

.....

.

11) ¿Cómo califica la limpieza del lugar?

Excelente Muy buena Buena Regular Mala

Observaciones:

.....

.

12) ¿Cómo califica la limpieza de vajilla, cubertería y cristalería?

Excelente Muy buena Buena Regular Mala

Observaciones:

.....

D) GUÍA – OPERADOR

Primera Evaluación.

Dirigida a: Transportador

Código: UCT – TR

Relaciones Humanas

1.- ¿Qué es motivación para usted?

- a.- Voluntad de hacer algo
- b.- Cariño por determinada actividad
- c.- Esfuerzo
- d.- Obligación

2.- ¿Señale lo que usted haría en caso de que su huésped se encuentra deprimido?

- a.- Dejarlo solo
- b.- Invitarlo a salir
- c.- Dialogar
- e.- Buscar ayuda

3.- ¿Cuántas horas de trabajo exige usted de sus colaboradores?

- a.- Seis horas
- b.- Ocho horas
- c.- Doce horas

4.- En caso de enfermedad de un colaborador suyo usted:

- a.- Lo remite al Dispensario médico
- b.- Lo envía a la casa
- c.- Le pide que trabaje hasta finalizar su turno
- d.- Lo reemplaza con otro
- e.- Asume sus funciones
- f.- Lo despide.

5.- Su colaboradora XX repetidamente se atrasa a su hora de entrada usted haría:

- a.- La excusa
 - b.- La amonesta
 - c.- Se entera del causal
-

- d.- Cambia el horario
- e.- La despide

6.- Sus colaboradores solicitan incremento salarial usted:

- a.- Niega
- b.- Sube costos de hospedaje a los huéspedes
- c.- Acepta el planteamiento.
- d.- Se sujeta a las políticas

Evacuación en Emergencias

1. En caso de un accidente se debe atender primeramente a:

- a. Ancianos
- b. Mujeres
- c. Niños
- d. Hombres
- e. Adultos en general

2. Se debe verificar que no haya peligro de explosión antes de atender a los heridos

Si No

3. No es importante demostrar calma a los pasajeros si no mas bien actuar de manera inmediata

Verdadero Falso

Mecánica Básica

1. Cuando el Vehículo se encuentra ahogado es factible encender el vehículo inyectando mayor cantidad de combustible en los inyectores o al carburador

Verdadero Falso

2. En caso de que la Batería del Vehículo este descargada y no tenga la suficiente cantidad de Agua Destilada se puede proceder a recargarla tomando energía de otro vehículo.

Verdadero Falso

Segunda Evaluación.

Dirigida a: Guía Comunitario

Código: UCT – IT

Tercera Evaluación.

Dirigida a: Transportador

Código: UCT – AO

Manejo de Bases de Datos

- A. Las Bases de datos sirven exclusivamente para almacenar nombres y direcciones de prestadores de servicios
- Verdadero Falso
- B. Dentro de una base de datos es importante colocar los precios referenciales del prestador de servicios
- Verdadero Falso
- C. Las bases de datos deben contener el nombre de la persona de contacto y el cargo que desempeña
- Verdadero Falso

Planificación y Costeo de Paquetes turísticos AO002

- A. Dentro de la Planificación de tours se debe considerar los siguientes elementos:

Transporte
Bebidas
Alimentación
Llamadas personales
Alojamiento
Guía
Alojamiento Guía Comunitario
Alimentación Guía Comunitario
Entradas
Extras
Recuerdos

- B. Dentro del costeo de paquetes turísticos se debe manejar una comisión del

- a) 20%
b) 30%
c) 40%
d) 50%
e) Depende de costos Operativos

- C. Para presentar el Precio de Venta al Público se debe incorporar un porcentaje para:

- a) imprevistos
b) publicidad
c) impuestos
d) utilidad
e) Cubrir costos operativos
f) Sueldos y salarios
g) Gastos administrativos
-

D. Dentro de la planificación de un itinerario se debe considerar tiempo para fotografías, compras y o para que los pasajeros usen baños

Verdadero

Falso

F. Para poder planificar un itinerario turístico señale que información se requiere obtener del pasajero

- Nombre Completo
- Fecha de llegada
- Fecha de Nacimiento
- Número de Pasaporte
- Nacionalidad
- Fecha de Salida
- Número de días de permanencia
- Servicios que requiere
- Idioma
- Teléfono
- Dirección postal
- Profesión
- Alergias
- Con quien viene
- Cuantas personas vienen
- Preferencias en comida
- Religión

Solución de Problemas de Operación

A) Si existe un paro de transportistas y las vías no han sido cerradas, usted suspendería el tour.

Verdadero

Falso

B) Si dentro de un grupo de turistas uno de ellos fallece, usted suspende el tour o continua con el itinerario normal .

Suspendo

Continuo

Escucho lo que el resto de pax diga

C) Si durante un tour, el transporte contratado se daña, quien debe suplir la falta de transporte

- a) La empresa de transporte
- b) La Agencia de viajes
- c) Los pasajeros
- d) La Agencia en conjunto con la empresa de transporte

D) Si los pasajeros no están de acuerdo con el servicio del turismo comunitario, se procede a la devolución del dinero en los siguientes casos:

- a) Se ofertó lo mismo que se dio como servicio
 - b) Se le ofertó con una diferencia mínima a los servicios reales
-

- c) Se ofertó lo que la comunidad tiene y el turista no acepta las condiciones en las que la comunidad vive
- d) El turista disfruto de los servicios y el último día no le gusto al cena de despedida.
- e) Debido a un paró de transportistas en lugar de 5 días el turista solo pudo disfrutar de 3 días

Técnicas de Ventas

A) Para lograr vender se requiere de :

- Pensar
- Prospectar
- Cobrar
- Presentar
- Motivar
- Cerrar

B) De la siguiente lista señale cuales son las frases que debe utilizar para lograr una venta efectiva:

- Cuando usted firme el contrato
- Cuando usted apruebe el contrato
- Entonces me da el enganche y listo
- Cuando usted inicie su inversión
- Nosotros le ayudamos a conseguir
- Nosotros le vendemos
- Esto es una ganga
- Esta es su oportunidad
- El precio por persona es
- La inversión por persona es
- Cuando usted compre
- Cuando usted sea dueño

C) El Cierre puerco espín es cuando contesto una pregunta con otra pregunta

Verdadero Falso

D) El cierre equivocación es cuando el vendedor comete un error a propósito en la fecha de inicio del viaje y el cliente al corregir esta confirmando que va a viajar

Verdadero Falso

E) El prospectar es buscar posibles clientes a futuro

Verdadero Falso

Evaluación de Prestadores

A) La evaluación de prestadores se la realiza una vez cada año

Verdadero Falso

B) La evaluación del Alojamiento se basa exclusivamente en la calidad de los servicios

Verdadero Falso

C) Al evaluar a los guía se tomará en cuenta :

- Años de experiencia
- Calidad de relaciones humanas
- Presentación personal
- Responsabilidad
- Idiomas que hable
- Profesión
- Que tan cerca vive de la Agencia
- Si posee teléfono celular o convencional

D) Al evaluar a los Transportes se tomará en cuenta:

- Años de experiencia
- Idiomas que habla
- Conocimiento de mecánica
- Modelo de las unidades que posee.
- Conocimiento de las rutas turísticas
- Personal calificado
- Precios bajos
- Comisión que oferte a la agencia

E) Para evaluar a un restaurante tomaremos en cuenta

- Tipo de comida
- Proveedores responsables
- Si cuentan con Chef o solo con Cocinero
- Ambiente
- Servicio
- Número de salones
- Rapidez en la entrega
- Rapidez vs calidad
- Calidad vs cantidad

Políticas de Cancelación

A) Las políticas de cancelación son únicas para todas las empresas

Verdadero Falso Ninguna de las anteriores

B) Los pasajeros sobreentienden que existen políticas de cancelación y por esa razón no es necesario recordarles

Verdadero Falso Ninguna de las anteriores

C) El manejo de políticas de cancelación se limita simplemente a las empresas que poseen grandes cantidades de clientes

Verdadero Falso Ninguna de las anteriores

D) El tiempo mínimo para poder cancelar un tour es de 48 H

Verdadero Falso Ninguna de las anteriores

E) El tiempo máximo para confirmar los servicios es 6 meses antes

Verdadero Falso Ninguna de las anteriores

Mercadeo

A) Para el turismo comunitario establezca cuales son las mejores opciones de mercadear

- Internet
- Revistas especializadas
- Comisión con agencias de viajes
- Ferias internacionales
- Depende del segmento de mercado
- Televisión
- Radio
- Periódico

B) El presupuesto del área de mercadeo se lo obtiene de:

- Junta General de socios
- Cotizaciones de tours
- Venta de souvenir
- Utilidades

C) La realización de los Fam Trips se convierte en una herramienta de mercadeo

Verdadero Falso

D) La prestación de servicios de calidad, se convierten en herramienta de Mercadeo del producto comunitario

Verdadero Falso

Presupuestos

A) Para el manejo del presupuesto anual se debe considerar :

- Gastos fijos
- Gastos Variables
- Viajes de Familiarización
- Folletería
- Capacitación del personal
- Fiesta del personal
- Todas las anteriores

B) Los Gastos fijos son:

- Arriendo
- Sueldos y salarios
- Teléfono
- Agua
- Internet
- Todas las anteriores

C) El presupuesto incluye valores para promoción y publicidad

Verdadero Falso

D) El manejo del presupuesto está a cargo de:

- Jefe de operaciones
- Gerente General
- Contador
- Guías
- Toda la empresa
- Jefe de ventas

Marco Legal

A) Dentro de la ley especial de desarrollo turístico se contempla los porcentajes de utilidad mínimo y máximos permitidos

Verdadero Falso

B) Para iniciar las operaciones turísticas de una empresa comunitaria primeramente se deberá contar con el permiso del Ministerio de Turismo

Verdadero Falso

C) Para la contratación de guías no es necesario la exigencia de la Licencia de Guía profesional de turismo

Verdadero Falso

D) Las Agencias de Viajes pueden operar turismo receptivo

Verdadero Falso

E) La afiliación de las Agencias Operadoras Comunitarias a FEPTCE es opcional

Verdadero Falso

F) Las Organizaciones Comunitarias están exentas del Pago de la LUAF

Verdadero Falso

Marco tributario

A) El pago del Impuesto al valor Agregado se lo realiza:

- Cada Mes
- Cada seis Meses
- Depende el registro como persona Natural o Jurídica

B) La declaración del impuesto a la Renta se la realiza:

- Cada Mes
- Cada seis Meses
- Depende el registro como persona Natural o Jurídica

C) La obtención del RUC es obligatorio por cada sucursal que tenga la empresa

- SI
- NO
- Depende como se lleve la contabilidad

D) La emisión de Facturas se la realiza por toda compra superior a USD 100

- SI
- NO

E) Las facturas deben hacerse obligatoriamente con 4 copias

- SI
- NO

F) En el cobro de servicios de transporte debe estar incluido el 12% de IVA

- SI
-

- NO

G) Para el pago de servicios de Guías se debe:

- Incluir el 12% de IVA que se retiene al igual que el % respectivo de servicios profesionales
- Incluir el 12% del IVA
- No incluye IVA y solo se retiene el % respectivo de servicios profesionales
- Se paga el valor de la factura completo
- Ninguno de los anteriores

D) GERENTE GENERAL

Primera Evaluación.

Dirigida a: Gerente General

Código: UCT – GG

Sistema turístico

1. Los componentes del sistema turístico son
 - a) Superestructura, oferta, demanda, comercialización
 - b) Atractivos, Agencias de viaje, Alojamiento
 - c) Turistas, Atractivos, Superestructura
 2. El sistema turístico nacional esta inmerso dentro del sistema productivo nacional en relación a
 - a) Su aporte con visitantes internacionales
 - b) Su aporte al producto interno bruto
 - c) Su aporte a la balanza de pagos
 3. Un producto turístico se compone de
 - a) Turistas, agencia de viaje, atractivos
 - b) Alojamiento, alimentación, guías
 - c) Atractivos, alojamiento, alimentación, recorridos
 4. La comercialización de la oferta turística enlaza
 - a) Superestructura y oferta
 - b) Oferta y demanda
 - c) Demanda y superestructura
 5. El producto turístico esta puesto en valor cuando
 - a) Cuenta con precios y paquetes
 - b) Cuenta con infraestructura básica y turística
 - c) Cuenta con buenos atractivos
 6. En la oferta de productos turísticos intervienen
-

- a) Los turistas receptivos
- b) Los servicios básicos y la infraestructura vial
- c) Operadoras, hoteles, restaurantes, transporte

7. En la organización del producto turístico bajo la óptica de la demanda se debe

- a) Estudiar los atractivos
- b) Estudiar los hoteles y restaurantes
- c) Estudiar el perfil del consumidor

Relaciones humanas

1. ¿Cuál es el mejor modo de colocar a los invitados especiales cuando nos visitan?

- a. por su cargo o puesto de trabajo
- b. por su edad y sexo
- c. por como van llegando

2. ¿Quién coloca a los invitados en la mesa para servirse los alimentos?

- a. ellos lo hacen solos
- b. el anfitrión
- c. no importa su ubicación

3. ¿Cuando estamos en la mesa a quién se sirve primero?

- a. al invitado más importante y a las mujeres mayores
- b. a las mujeres
- c. a los hombres

4. ¿Cuando estamos en la mesa a quién se sirve al último?

- a. al anfitrión
- b. al invitado más importante
- c. a los hombres

Liderazgo

1.- Organizar sistémicamente a una empresa significa

- a) estructurar la organización con organigramas funcionales y estructurales
- b) estructurar la organización con políticas claras y coherentes
- c) estructurar la empresa en procesos

2. El sistema de una empresa de servicios turísticos tiene dependencia directa de

- a) sistema turístico
 - b) sistema económico y político
 - c) sistema económico y social
-

3. A qué se debe dar énfasis en una empresa para producir mejoramiento

- a) aplicación de teorías
- b) aplicación de la experiencia profesional de los colaboradores
- c) aplicación de la experiencia del/a gerente

4.- En la interacción producida entre las teorías y la experiencia de la vida empresarial diaria, los datos que se obtienen son de vital importancia para

- a) planificar la empresa
- b) mejorar la empresa
- c) cuantificar utilidades

5.- En el ciclo progresivo de mejoramiento

- a) para mejorar es necesario cambiar
- b) mejoramiento y cambio son simultáneos
- c) no es necesario cambiar para mejorar

6.- Se actúa en base a

- a) estudio de informes resultantes de los procesos
- b) estudio del comportamiento de los colaboradores
- c) estudio de la planeación realizada

7.- La empresa que aprende es aquella que

- a) que cambia de orientación administrativa de acuerdo a las nuevas tendencias
- b) que despide al personal que falla en los procesos
- c) que orienta los procesos

8.- Para contratar nuevo personal y asegurar el éxito empresarial se debe verificar que

- a) el personal tenga definido su propósito de vida
- b) el personal tenga una amplia experiencia en otras empresas del sector
- c) el personal tenga ambiciones

9.- Una relación de padre a hijo entre gerencias y colaboradores puede generar

- a) motivación
- b) ambiente armónico
- c) desmotivación

10.- El líder que conoce las vulnerabilidades del equipo de trabajo las usa para

- a) presionar
- b) evitarlas
- c) motivar

11.- Un “buen trabajo” es aquel que se realiza

- a) siguiendo fielmente las instrucciones de la gerencia
-

- b) flexibilizando los procesos
- c) estudiando los resultados

12.- Para desarrollar un sentido claro de dirección y orientación en la empresa se debe

- a) profundizar en las relaciones interpersonales
- b) preguntar permanentemente al personal
- c) emitir instrucciones claras, precisas y coherentes

13.- Si se presenta problemas de orden personal en el equipo de trabajo, el líder

- a) deja pasar el problema
- b) pone a consideración de todo el equipo
- c) lo asume con las personas involucradas

Administración General

1. Los procesos administrativos básicos son

- a) Control, recursos humanos, calidad y liderazgo
- b) Planificación, control, dirección y organización

2. Administrar tiene directa relación

- a) Con el manejo de fondos
- b) Con el manejo de personal comunitario
- c) Con el manejo de planificaciones
- d) Con todo lo anterior
- e) con nada de lo anterior

3. Subraye aquellos elementos que considere indispensables para planificar

- a) Misión
- b) Visión
- c) Objetivos
- d) Presupuestos
- e) Rol de Personal
- f) Base de datos

4. La dirección se basa en

- a) Un líder que dice que hacer al resto del equipo
- b) En la aplicación de políticas y procedimientos establecidos

Mercadeo

1. Subraye aquellos elementos que considere importante para hacer un marketing mix

- a) Calidad
- b) Producto
- c) Precio
- d) Difusión en medios
- e) Promoción
- f) Plaza

2. Para la definición del precio se debe considerar

- a) Costos de elaboración
- b) Precios de la competencia
- c) Utilidades
- d) Ninguno de los anteriores
- e) Todos los anteriores

3. Mercado turístico real se conforma de

- a) Todos aquellos turistas que pudieran consumir su producto
- b) Todos aquellos turistas que consumen su producto

4. La comercialización tradicional del turismo se la realiza por

- a) Puntos de venta establecidos por el operador
- b) Negociación con agencias de viajes mayoristas y minoristas
- c) Por medio de anuncios en la prensa

5. La comercialización en línea se la realiza por

- a) Hojas Web
- b) Correo Electrónicos
- c) Boletines Electrónicos
- d) Ofertas por bases de datos
- e) Todas las anteriores
- f) Ninguna de las anteriores

6. El mercadeo es una acción

- a) Continua y periódica
- b) Ocasional
- c) Para el lanzamiento del producto
- d) Todas las anteriores
- e) Ninguna de las anteriores

ANEXO 4. LISTA DEL EQUIPAMIENTO BÁSICO DE UNA COCINA:

La cocina que se propone a continuación es para la producción de un máximo de 20 platos por rotación.

Cantidad	Artículo	Características
1	Cocina industrial	4 quemadores,

1	Licuada	
1	Batidora	
4	Ollas	1 de 5 lts., 2 de 10 lts. y 1 de 20 lts.
3	Sartenes	18, 25 y 30cm. de diámetro
1	Refrigerador	12 pulgadas
1	Congelador	10 pulgadas
3	Espátulas	acero
3	Espátulas	madera
2	Espumaderas	acero
2	Cucharones	acero
3	Coladores	plástico
3	Cucharetas	acero
2	Tablas de picar	madera
4	Cuchillos	2 cebolleros, 2 puntillas

ANEXO 5. SEGURIDAD

BRIGADA DE ORGANIZACIÓN CIVIL

Desastres Naturales. Incendios. Accidentes

Recomendaciones Generales:

- 1.- Organizar brigadas comunitarias para cada uno de los subtítulos antepuestos y establecer responsables.
- 2.- Capacitación al líder y los comuneros integrantes.
- 3.- Simulacros periódicos.
- 4.- Evitar la acumulación de elementos inflamables cerca del lugar de hospedaje como hojas, maderas, etc.
- 5.- Evitar que los huéspedes fumen dentro de las habitaciones.
- 6.- Recomendar cursos de primeros auxilios para por lo menos un integrante de la casa de hospedaje.
- 7.- Botiquín de primeros auxilios provisto de. Venda elástica, alcohol, agua oxigenada, curitas, gasa, algodón, esparadrapo, jeringas.
- 8.- Linterna con pilas.
- 9.- Identificar rutas de evacuación asía las áreas comunitarias despejadas (canchas de fútbol, parque central).
- 10.- Identificar los riesgos naturales más cercanos.
- 11.- Poseer sistema de transporte para evacuación de emergencias mayores.

ANEXO 6. LISTA BÁSICA DE HERRAMIENTAS DE UN TRANSPORTE TERRESTRE

La caja Básica de Herramientas debe estar compuesta por:

- Alicates
 - Destornillador Plano y Estrella
 - Llaves Aley
 - Dados
 - Taipe
-

- Cables para recarga de Batería
- Triangulo
- Linterna
- Fusibles de repuesto.
- Llaves de Tuercas
- Gata

ANEXO 6. LISTA BÁSICA DE HERRAMIENTAS DE UN TRANSPORTE FLUVIAL MARÍTIMO

La caja Básica de Herramientas debe estar compuesta por:

- Alicata
- Destornillador Plano y Estrella
- Llaves Aley
- Dados
- Taípe
- Hélice de Repuesto (En el caso de los motores fuera de borda a usarse principalmente en ríos)

ANEXO 7. DECLARACIÓN DE SAN JOSÉ SOBRE EL TURISMO COMUNITARIO

Nosotros, representantes de los pueblos indígenas y comunidades rurales de América Latina, congregados en San José, ratificamos los principios y recomendaciones de la “Declaración de Otavalo sobre Turismo Comunitario sostenible, competitivo y con identidad” (septiembre del 2001), en la que instábamos a los gobiernos nacionales y locales, empresa privada, ONGs y organismos de cooperación internacional a promover, apoyar y garantizar el ejercicio del turismo comunitario. Si bien reconocemos algunos avances importantes en los últimos años, no obstante, creemos que es necesario llevar a cabo mejoras significativas tanto en las políticas y estrategias nacionales de turismo, como en el fortalecimiento de nuestra organización y la gestión de los servicios que brindamos al turista.

Las comunidades de Bolivia, Brasil, Costa Rica, Ecuador, Guatemala y Perú, convocadas a consulta por la OIT, afirmamos que no hemos desmayado en nuestro empeño por posicionar el turismo comunitario como uno de los componentes estratégicos del desarrollo de nuestros países y de la región. Convencidos de que esta forma de turismo contribuye a generar riqueza y empleo en nuestros países, y puede traer bienestar a nuestras comunidades, declaramos que:

1. Nuestra concepción del desarrollo turístico se sustenta en los valores de solidaridad, cooperación, respeto a la vida, conservación y aprovechamiento sostenible de los ecosistemas y de la diversidad biológica que éstos albergan. En consecuencia, estamos en contra de cualquier futuro desarrollo turístico en nuestras tierras cuando éste conduzca a una carga intolerable para nuestra población, su cultura y el medio ambiente.

2. Aspiramos a que nuestras comunidades prosperen y vivan dignamente, mejorando las condiciones de vida y de trabajo de sus miembros. El turismo puede contribuir a concretar esta aspiración en la medida en que hagamos de él una actividad socialmente solidaria, ambientalmente responsable, culturalmente enriquecedora y económicamente viable. Con estos

finés, reclamamos una justa distribución de los beneficios que genera el turismo entre todos los actores que participamos a su desarrollo.

3. Somos conscientes de que el turismo puede representar una fuente de oportunidades y, a la vez, una amenaza para la cohesión social de nuestros pueblos, su cultura y su hábitat natural. Por ello, propiciamos la autogestión del turismo, de modo que nuestras comunidades asuman el protagonismo que les corresponde en su planificación, operación, supervisión y desarrollo.

4. El turismo debe complementar apropiadamente nuestra economía comunitaria y familiar, potenciando el desarrollo de la agricultura, la pesca, la artesanía, la pequeña agroindustria, el transporte y otros servicios. En esta óptica, queremos explorar todas las iniciativas productivas sostenibles que contribuyan al desarrollo económico local y generen empleo nuevo y de calidad en nuestras comunidades.

5. Queremos que nuestra cultura y sus diversas formas de expresión permanezcan vivas y auténticas, y se revitalicen gracias a los encuentros interculturales que propiciamos. Abrigamos la esperanza que el diálogo entre diferentes culturas contribuya al entendimiento entre los pueblos y a la edificación de una cultura universal de paz.

6. En nuestras asambleas comunitarias hemos consensuado Códigos de Ética con el objeto de regular el comportamiento de los visitantes y sus relaciones con la comunidad. El presente encuentro consultivo nos permitió apreciar la pertinencia de sus contenidos orientados a salvaguardar los invalorable recursos naturales, culturales y sociales de nuestro patrimonio comunitario. Su utilidad práctica se ha traducido en experiencias turísticas de calidad para el visitante y en bienestar para las comunidades anfitrionas. En consecuencia, invitamos a los operadores turísticos y a los viajeros solidarios a fomentar su reconocimiento, difusión y observación, en aras de una armoniosa convivencia intercultural. El Código de Ética Mundial de la OMT debe también inspirar dichos comportamientos.

7. Reafirmamos el derecho de propiedad y control de nuestras tierras y territorios -fuente de subsistencia, identidad y espiritualidad-, derecho consagrado en el Convenio N° 169 de la OIT, ratificado por todos los países presentes en este evento. Practicamos una política activa de planificación y gestión sostenible de los recursos naturales al emprender cualquier actividad económica y el turismo en particular. Queremos ser cautos a la hora de construir infraestructura nueva o de ampliar la existente. Declinamos vender o ceder en concesión nuestras tierras a personas que no sean de nuestras comunidades. Desaprobamos toda decisión que contravenga este principio.

8. Reafirmamos nuestro derecho de consulta previa y participación bien informada en los procesos de adopción de decisiones relacionados con la planificación, ejecución y evaluación de políticas y programas en materia ambiental, cultural, económica y turística en particular, en la medida en esas decisiones afecten directamente nuestras vidas, instituciones y bienestar espiritual. La consulta previa habrá de llevarse a cabo a través de nuestras organizaciones representativas, respetando las instancias y los procedimientos establecidos.

9. Alentamos la participación de equipos interdisciplinarios en la planificación comunitaria y en la gestión y operación de los servicios turísticos, al igual que en la realización de estudios para apreciar la incidencia del turismo en la vida de nuestras comunidades.

10. Invitamos a las instituciones nacionales y de cooperación internacional así como a las organizaciones públicas y privadas favorables al turismo comunitario, a sumarse a nuestro

esfuerzo para consolidar la Red de Turismo Sostenible Comunitario (REDTURS) de América Latina, impulsada por la OIT. Hemos decidido que su misión es fortalecer y desarrollar las redes locales y nacionales de turismo rural comunitario, brindándolas servicios para el desarrollo sostenible de nuestros pequeños negocios, mediante:

- i. La elaboración de un marco conceptual y estratégico sobre el turismo comunitario a fin de incorporarlo en los planes políticos y en las agendas de gestión pública y privada de los países beneficiarios.
- ii. El apoyo a la creación y funcionamiento de una Secretaría Técnica que procurará conseguir cooperación internacional para emprender tareas prioritarias como:
 - el afianzamiento de las redes locales y nacionales de turismo comunitario;
 - la producción, recopilación y difusión de información relevante sobre el tema;
 - el fomento del intercambio de experiencias entre comunidades;
 - el apoyo a la promoción y mercadeo de los destinos turísticos comunitarios en el mercado europeo, el mayor mercado mundial de turismo, gracias a la participación en ferias y al lanzamiento de una marca de autenticidad de REDTURS.
- iii. El establecimiento de alianzas estratégicas de cooperación y apoyo con otras redes y agencias internacionales como la CONPEHT, la OMT, el PNUD, la FAO-FIDA y la UNESCO, entre otros.
- iv. La creación de una unidad técnica dentro de la institución rectora de la política nacional de turismo en los países miembros, con capacidad para promover y afianzar las redes regionales y nacionales de turismo comunitario.
- v. El seguimiento y la aplicación de las conclusiones y recomendaciones del presente encuentro consultivo comunitario.

Dado en San José de Costa Rica, a los 28 días del mes de octubre del año 2003.

ANEXO 8. ACTIVIDADES DINAMICAS

Investigación por equipos Grupos pequeños de alumnos que realizan investigaciones de determinado tema previsto por el facilitador, quien se convierte en mediador. El grupo elige a su líder o jefe y juntos establecen normas de trabajo, Desarrolla el espíritu científico y la capacidad de colaboración.

Lectura comentada Lectura de un texto que se suspende frecuentemente para hacer comentarios y aclaraciones. Participan simultáneamente el profesor y los alumnos o alguno de ellos.

Exposición de clases Exposición oral impartida por el profesor o los alumnos. Puede constar de las siguientes partes: presentación del tema, desarrollo en partes lógicas, síntesis y conclusión o crítica.

Exposición de clase con preguntas Plática dada por el profesor o alumnos. Permite la participación, al ser interrumpida o seguida por cuestionamientos.

Estudio supervisado o dirigido Los alumnos guiados por el profesor efectúan el estudio casi en forma autónoma. Permite adquirir, fijar, integrar, ampliar, etc., el conocimiento.

Foro Presentación breve de un asunto, por un orador, seguido por preguntas, comentarios, recomendaciones

Discusión Procedimiento activo de trabajo intelectual, de intercambio de conocimientos e informaciones, por los alumnos, con la dirección del profesor. Se requiere la preparación previa del alumno.

Debate Se efectúa cuando existen divergencias en el tratamiento de un tema. En una competencia intelectual que debe llevarse en un clima de libertad, tolerancia y disciplina. Se elige un moderador, quien, a su vez, hace la presentación del tema, señala los puntos a discutir, el objetivo del debate.

Seminario Es más amplio que las dos anteriores. Su duración depende de la extensión y profundidad del tema, así como del tiempo disponible, Se expone el tema, se efectúa la discusión, se amplía o explica determinada información, se dan conclusiones. El profesor es moderador y guía. Orienta la capacidad de investigación, fomenta el razonamiento objetivo.

Lluvia de ideas Los alumnos, guiados por el profesor, exponen con libertad sus ideas sobre un tema o problema, con el objeto de aportar informaciones o soluciones nuevas. Se pretende desarrollar la imaginación creadora.

Estudio de casos El grupo analiza exhaustivamente un problema o “caso” particular, a partir de sus conocimientos, experiencias y motivaciones. El profesor orienta.

Simposio Un equipo de expertos desarrolla diferentes aspectos de un tema, en forma sucesiva. Al final pueden plantearse preguntas. El objetivo es obtener información autorizada.

Mesa redonda Un equipo de expertos sostiene puntos de vista divergentes sobre un tema. Son dirigidos por un moderador. La finalidad es obtener información especializada y actualizada sobre un tema a partir de la confrontación de diversos puntos de vista.

Phillips 66 Un grupo grande se divide en subgrupos de seis integrantes con el fin de discutir durante seis minutos un tema y llegar a una conclusión. De los informes de todos los subgrupos se obtiene una conclusión general. Cada grupo pequeño tiene un presidente. El profesor orienta la participación general.

Cuchicheo En un grupo dialogan simultáneamente de dos en dos, para discutir sobre un problema predeterminado o surgido en el momento de clase. Se pretende recabar la opinión general del grupo

Redescubrimiento El profesor formula preguntas que suscitan dudas, se organizan las diferentes experiencias, observaciones e investigaciones; se guía a los alumnos hasta que lleguen a conclusiones por sí mismos. Se pueden también presentar casos semejantes de un fenómeno o hecho en diferentes circunstancias, induciéndolos a buscar la explicación general. Posibilita la capacidad de observación, razonamiento, reflexión, trabajo cooperativo.

Corrillos El grupo se divide en pequeños grupos, con la finalidad de analizar, discutir, resumir un conocimiento o hecho. El tiempo, en este caso, se determina de acuerdo a necesidades y condiciones específicas.

Mapa conceptual Se puede trabajar en grupos o individualmente. Parte de la lectura de un Texto o de una explicación general. Los estudiantes sintetizan lo leído o escuchado partiendo de conceptos inclusores hasta llegar a los menores incluidos.

UVE Este diagrama se puede utilizar con el grupo completo desde su inicio, es decir en la prestación del acontecimiento u objeto sobre el cual versara el ejercicio. (puede encontrar en detalle la explicación del diagrama, en los documentos entregados en el taller de capacitación pedagógica)

Sesión de aprendizaje cooperativo Se asigna o se facilita la conformación de grupos de trabajo, en los cuales se asigna responsabilidades a cada participante. Se enfrenta a los estudiantes a un escenario determinado, se los incita a explicar con sus propios modelos, elaboran mapa de problemas, crean hipótesis, se llega a la sintetización y a la aplicación de las nuevas estructuras, bajo otros escenarios. (encuentre la explicación pormenorizada de esta técnica en el documento del taller de capacitación pedagógica de septiembre de 1999)

Técnica de red : Esta técnica se aplica para comprobar la asimilación de conceptos teóricos, se puede aplicar también en el estudio de idiomas. El facilitador debe primero leer las preguntas que se van a efectuar para conocer el dominio general de las mismas y luego iniciar las preguntas de forma individual, marcando al estudiante que debe responder con el envío de la bola de hilo.

Juegos de participación: Contempla las diferentes actividades que el facilitador puede crear para activar la participación de los alumnos, las mismas pueden ser fuera del aula aprovechando los espacios que lo permitan. El facilitador se convierte en un animador o prepara a un estudiante para que lleve adelante las actividades que se propone realizar.

Juego de rol: Esta técnica se emplea para representar una situación típica de la vida, asumiendo roles de caso, con el objetivo de que pueda ser comprendida y tratada por el grupo o por equipos constituidos.

Este tipo de actuación libre y espontánea despierta el interés y motiva la participación de los estudiantes.

El problema o situación puede ser previsto de antemano o surgir en un momento dado en la clase; en ambos casos debe ser bien delimitado y expuesto con toda precisión. Los estudiantes aportan todos los datos posibles para describir y enriquecer la escena a representar
